



Sistema Bibliotecario Vimercatese

ORARI e CALENDARI

Revisione 2 - 26 ottobre 2009

a cura di Silvana Belloni

Sommario

Introduzione

- 1. Calendario eccezioni*
 - 2. Orari*
 - 3. Calendario standard*
 - 4. Note Orari*
- Indice analitico*

Introduzione

Cosa sono e a cosa servono le tabelle di servizio Orari, Calendario e Note Orari

Orari, Calendario standard, Calendario eccezioni e *Note Orari* sono tabelle di servizio che contengono i seguenti dati:

1. Orari

contiene gli orari di apertura al pubblico della tua biblioteca (e servizi collegati: Pib, Internet, ILL): giorno x giorno, sezione per sezione,

2. Calendario standard

indica in quali giorni della settimana sono aperti al pubblico i singoli servizi della tua biblioteca (Biblioteca, Pib, Internet, ILL),

3. Calendario eccezioni

qui devono essere inserite le chiusure e/o le aperture straordinarie della tua biblioteca (e servizi collegati: Pib, Internet, ILL),

4. Note Orari

le *Note orari* contengono delle annotazioni utili per chiarire le variazioni o le eccezioni che hai inserito nelle tabelle.

I dati contenuti in queste tabelle di servizio permettono di :

- ◆ visualizzare sulla pagina degli orari del nostro sito gli orari di apertura delle biblioteche, con le eventuali note,
- ◆ calcolare correttamente la data di ritiro dei Pib, o delle prenotazioni diventate disponibili,
- ◆ assegnare le connessioni Internet nelle fasce orarie indicate (per gli utenti)
- ◆ calendarizzare le consegne ILL

Affinché tutto funzioni correttamente, è necessario mantenere queste **tabelle SEMPRE AGGIORNATE**:

qualsiasi modifica negli orari, oppure nell'apertura o chiusura della biblioteca (anche di 1 solo giorno, anche di 1 solo servizio), deve essere inserita in questi programmi, altrimenti verranno fornite agli utenti informazioni NON corrispondenti alla realtà, con conseguenti disagi e disservizi.

Un solo esempio per chiarire:

quando l'utente fa una richiesta di Pib da remoto, o in biblio (oppure il bibliotecario per lui), il programma lo avvisa del giorno in cui potrà passare a ritirare il libro: la data che viene indicata all'utente e' il risultato di calcoli elaborati che il programma esegue in automatico, andando a verificare tutta una serie di condizioni:

- giro Pib
(il programma verifica qual e' il 1° passaggio utile del Pib, l'ora di chiusura della cassa Pib e l'ora passaggio del Pib)
- percorso del Pib
(il programma verifica il tragitto dalla biblio proprietaria alla biblio di ritiro)
- orario di apertura e di chiusura della biblioteca

Se il bibliotecario NON inserisce nel programma eventuali variazioni (ad esempio la chiusura della sua biblio, anche solo per 1 giorno, oppure un giro Pib che "salta"), il programma NON potrà calcolare correttamente la data di ritiro, e all'utente verra' comunicata una data di ritiro sbagliata.

Con conseguenti disagi, tipo l'utente passa a ritirare il libro, ma trova la biblio chiusa... oppure il libro richiesto non e' arrivato perche' e' saltato il giro Pib... ecc.

Questo e' soltanto un esempio per capire l'importanza di:

- ★ aggiornare SEMPRE i dati della tua biblio, in caso di qualsiasi variazione: chiusure straordinarie, "salti" del Pib, aperture straordinarie, modifica di orari (es. in estate),
- ★ inserire la modifica con buon anticipo

Ci sono mille altri casi per i quali il programma ha bisogno di "lavorare" su dati aggiornati; per questo motivo - ad ogni variazione – deve corrispondere SEMPRE l'inserimento nel programma del dato variato, e non soltanto nel caso in cui sia coinvolto il passaggio del Pib.

Per accedere ai programmi che gestiscono queste tabelle segui il percorso:

da icona Arcobaleno > *UnibiblioWeb* > *Amministrazione*



qui potrai selezionare la tabella che ti serve

Cap. 1 Calendario eccezioni

- 1.1 a cosa serve
- 1.2 fare ricerche
- 1.3 inserire le eccezioni

Dall'icona Arcobaleno > *UnibiblioWeb* > *Amministrazione* > *Calendario eccezioni*

1.1 Calendario eccezioni - A cosa serve

Il *Calendario eccezioni* serve per inserire chiusure e/o aperture straordinarie:

- della biblioteca *in toto*, cioè di tutti i servizi previsti: Biblioteca, Internet, ILL, Pib,
- oppure soltanto di 1 o alcuni servizi (es. la biblio e' aperta, ma non offre il servizio Internet, oppure "salta" il Pib)

Si tratta di chiusure o aperture eccezionali, che si discostano cioè dall'orario consueto della tua biblioteca, per es.:

- la biblioteca chiude nel periodo estivo, natalizio, o per altri eventi (trasloco, lavori di manutenzione, imprevisti non programmati, altro...),
- la biblioteca effettua un'apertura straordinaria, serale o domenicale..., es. in occasione della festa del paese, oppure Open day delle biblioteche...

... ed altri casi che vedremo

In *Calendario eccezioni* puoi:

- ◆ effettuare l' **INSERIMENTO** di chiusure e/o aperture straordinarie della TUA biblioteca, in caso di necessita'
- ◆ effettuare **RICERCHE** sulle eccezioni della TUA biblioteca, precedentemente inserite (per consultare anche gli orari delle altre biblioteche SBV (eccezioni comprese) vai alla consueta pagina degli Orari del nostro Opac)

2.2 Calendario eccezioni - Ricerca

Area di Ricerca

Sezione: Sezione Biblioteca
 Tutte
 Servizio ILL
Sezione Biblioteca
 Sezione Mediateca
 Sezione Ragazzi
 Servizio PIB
 Postazioni Internet

Data: Includi scaduti: ☐

Cerca Reset

Biblioteca: Sezione Biblioteca

* Sezioni:
 Sezione Biblioteca
 Sezione Mediateca
 Sezione Ragazzi
 Servizio PIB
 Servizio ILL
 Postazioni Internet

Dal: gg/mm/aaaa Al: gg/mm/aaaa

Aperto: ☐

Inserisci

Calendario

Biblioteca	Sezione	Giorno	Aperto	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio ILL	15/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Sezione Biblioteca	15/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio PIB	15/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	15/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio ILL	11/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Sezione Biblioteca	11/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio PIB	11/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	11/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio ILL	12/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina

- Qui puoi cercare le "eccezioni" precedentemente inserite per la tua biblioteca: puoi filtrare la ricerca per singole *Sezioni*, oppure puoi visualizzarle *Tutte* insieme.

Le Sezioni previste per ogni biblioteca sono:

1. *Servizio ILL*
2. *Sezione Biblioteca*
3. *Sezione Mediateca*
(solo per le biblioteche che hanno un settore *Mediateca* con orari distinti rispetto a quelli della biblioteca)
4. *Sezione Ragazzi*
(solo per le biblioteche che hanno un settore *Ragazzi* con orari distinti rispetto a quelli della biblioteca)
5. *Servizio PIB*
6. *Postazioni Internet*

- puoi incrociare la/le *Sezioni* con la *Data*, quando ti serve visualizzare soltanto i dati di un determinato giorno
- nel risultato della ricerca puoi riordinare i risultati ottenuti cliccando sul titolo delle colonne (*Sezione*, *Giorno*....)

Nel risultato della ricerca ti verranno presentate di *default* soltanto date attive, ma se ti serve puoi fare ricerche anche su date ormai passate, cioè:

- ◆ puoi includere anche i dati relativi a date ormai scadute, flaggando la voce

Includi scadute

2.3 Calendario eccezioni - Inserimento

In caso di necessita', puoi inserire chiusure e/o aperture straordinarie, di tutti i servizi previsti nella tua biblioteca, oppure soltanto di 1, o di alcuni.

Sezione: Tutte Data: 15/08/2009 Includi scadute ☐

Cerca Reset

Biblioteca: Biblioteca di Aicurzio

* Dal: 01/08/2009 Al: 31/08/2009

gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

Aperto ☐

Inserisci

* Sezioni

- Sezione Biblioteca
- Sezione Mediateca
- Sezione Ragazzi
- Servizio PIB
- Servizio ILL
- Postazioni Internet

Area di inserimento dati

Biblioteca	Sezione	Giorno	Aperto	
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	15/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	10/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	11/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	12/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	13/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	14/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	16/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	17/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	18/08/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina

Compila la maschera di inserimento dati come indicato:

- ➔ **Biblioteca**
il campo e' gia' impostato sulla tua biblioteca, non devi compilare nulla
- ➔ **Dal**
indica la data di partenza della chiusura o apertura straordinaria
- ➔ **Al**
indica la data di fine chiusura o apertura straordinaria

se devi inserire una chiusura oppure una apertura straordinaria che riguarda 1 solo giorno, compila soltanto il campo **"Dal"** (e lascia vuoto **"Al"**)

- ➔ **Sezioni**
a seconda della necessita': seleziona 1 Sezione, oppure tutte (trascina col mouse), oppure soltanto le Sezioni che sono interessate alla chiusura o apertura straordinaria (anche sezioni non consecutive, in questo caso usa il tasto CTRL)

Attenzione:

se la tua biblio e' proprio chiusa, ricorda di selezionare tutte le sezioni previste:

Biblioteca / Pib / ILL / Internet (+ Mediateca + Ragazzi per le biblioteche che hanno queste sezioni) (> vedi punti 3 e 4 di pag. 4)

➔ Aperto

seleziona questo campo soltanto se vuoi inserire un'apertura straordinaria.

Se stai inserendo una chiusura > lascialo vuoto

Dopo aver compilato, registra i dati cliccando su

Inserisci

e poi:

- verifica sulla pagina degli Orari del nostro Opac (sezione Biblioteca) la corrispondenza con quanto hai inserito relativamente agli orari di apertura della biblio,
- verifica sulla pagina degli Orari del nostro Opac (sezione Pib) la corrispondenza con quanto hai inserito relativamente al giro Pib,

Per visualizzare la **sezione Pib** sulla pagina degli orari del nostro sito > apri la pagina degli orari e all'url aggiungi: **&SEZIONI=PIB**
es.: http://bibnns1/cgi-bin/showorari.cgi?SIGLA_LANG=IT&SEZIONI=PIB

(questa pagina e' a disposizione degli operatori, non degli utenti)

- verifica anche "Postazioni Internet", controllando la/le date interessate
- se necessario puoi eliminare un dato inserito per sbaglio cliccando sul link **Elimina** in corrispondenza del dato errato
(ti verra` chiesta la conferma: "*Confermi di voler eliminare...?*". Si tratta di un passaggio intermedio, inserito per prudenza)

Biblioteca	Sezione	Giorno	Aperto	
Biblioteca di Aicurzio	Sezione Biblioteca	23/09/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Postazioni Internet	24/09/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio ILL	24/09/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Servizio PIB	24/09/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina
Biblioteca di Aicurzio	Sezione Biblioteca	24/09/2009	<input type="checkbox"/>	Elimina



Ecco i casi piu' frequenti di utilizzo del Calendario eccezioni ► ► ► ►

Caso 1

Chiusura straordinaria della tua biblioteca

Per esempio: la tua biblio chiude nel periodo estivo, natalizio, per la festa del patrono, per festività infrasettimanali, per eventi programmati oppure imprevisti, per 1 o più giorni.

E' il caso più semplice:

- ➡ inserisci il range di date che ti serve (*Dal – Al*), oppure la singola data
- ➡ e seleziona tutte le sezioni (*Biblioteca / Pib / ILL / Internet*)
- ➡ per le biblio dove sono previste, anche le sezioni *Mediateca* e *Ragazzi* e registra cliccando su *Inserisci*

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Biblioteca) NON apparirà nessun orario di apertura in corrispondenza del giorno/dei giorni per i quali hai inserito la chiusura,
- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Pib) NON apparirà nessun orario di apertura in corrispondenza del 'salto' Pib (se era previsto),
- inoltre, in caso di richiesta Pib o disponibilità documento prenotato, il programma calcolerà la data di ritiro tenendo conto del/dei 'salti' di passaggio Pib (ma soltanto se hai inserito per tempo la variazione)
- nella tua biblio non potranno essere effettuate prenotazioni Internet (ma del resto la biblio è chiusa....)

- ★ Ricorda di inserire le chiusure relative ai giorni festivi infrasettimanali (1 e 6 gennaio, lunedì di Pasqua, 1 maggio, 2 giugno, 8, 25 e 26 dicembre, la festa del patrono ... altro?)
- ★ Inserisci la variazione prima possibile (almeno 1 settimana), per permettere al programma di calcolare correttamente (non è necessario inviare mail di avviso né a Pib, né a helpdesk, né tantomeno a operatori),
- ★ soltanto in caso di chiusura improvvisa della tua biblioteca (se quindi non ti è stato possibile inserire per tempo la variazione) ► è opportuno inviare mail a operatori

Caso 2

Biblioteca aperta, ma 'salta' il servizio Pib

Per esempio: la tua biblio ritarda l'apertura al pubblico rispetto al consueto orario (oppure chiude in anticipo), e per questo motivo non puo' essere raggiunta dal giro Pib:

- ➡ inserisci il range di date che ti serve (*Dal – Al*), oppure la singola data,
- ➡ seleziona la sezione Pib (e lascia invariate le altre sezioni), e registra cliccando su *Inserisci*

inoltre, se -come nell'esempio- cambia anche l'orario di apertura, procedi così:

- ➡ se si tratta di 1 solo giorno segnala in *Note Orario* la variazione di orario (vedi Par. 4.3)
- ➡ se si tratta di più giorni, inserisci anche la variazione di orario (vedi Par. 2.4.2)

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Biblioteca) la tua biblio risulterà aperta, con l'Orario indicato,
- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Pib) NON apparirà nessun orario di apertura in corrispondenza del 'salto' Pib,
- inoltre, in caso di richiesta Pib o disponibilità documento prenotato, il programma calcolerà la data di ritiro tenendo conto del/dei 'salti' di passaggio Pib (ma soltanto se hai inserito per tempo la variazione)

★ Inserisci la variazione prima possibile (almeno 1 settimana), per permettere al programma di calcolare correttamente

Caso 3

Chiusura della tua biblioteca per mezza giornata

(vale per le biblio dove sono previsti piu' turni di apertura al pubblico nella giornata interessata; ad esempio la biblio chiude il turno del mattino del giovedì per partecipare alla C.T.)

1. se si tratta del turno del mattino (e quindi NON impegna il Pib):

➡ inserisci soltanto una breve nota in *Note Orari* (vedi Par. 4.3)

2. se si tratta del turno del pomeriggio che prevede passaggio Pib:

➡ inserisci una breve nota in *Note Orari* (vedi Par. 4.3)

➡ inserisci il 'salto' del Pib:

- inserisci la singola data,
- seleziona la sezione Pib (lascia invariate le altre sezioni) e registra cliccando su *Inserisci*

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Biblioteca), in corrispondenza della tua biblio sarà visibile la nota che segnala la parziale chiusura della tua biblio
- se 'salta' il passaggio Pib, sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Pib), NON apparirà nessun orario di apertura in corrispondenza del 'salto' Pib
- inoltre, la data di ritiro di una richiesta Pib (oppure disponibilità documento prenotato) verrà calcolata tenendo conto del 'salto' (ma soltanto se hai inserito per tempo la variazione)

★ Inserisci la variazione prima possibile (almeno 1 settimana), per permettere al programma di calcolare correttamente

Caso 4

Sospensione giro PIB (periodo estivo, periodo natalizio... altro) per tutte le biblio contemporaneamente

Nel periodo estivo e natalizio il giro Pib viene sospeso per tutte le biblioteche. La sospensione del Pib che riguarda contemporaneamente tutte le biblio viene inserita da Centro.

Verifica se:

1. se la tua biblio rimane aperta nel periodo di sospensione Pib:
➡ NON devi modificare nulla: la sospensione del giro PIB viene inserita da Centro per tutte le biblio

2. se la tua biblio chiude esattamente nello stesso periodo di sospensione Pib:
➡ ti basterà inserire la chiusura della tua biblioteca (Caso 1) per il periodo necessario

3. se il periodo di chiusura della tua biblio NON coincide esattamente col periodo di sospensione del Pib:
➡ ti basterà inserire la chiusura della tua biblioteca (Caso 1) per il periodo necessario

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Biblioteca) la tua biblioteca risulterà chiusa, oppure aperta (a seconda di cosa hai inserito)
- sulla pagina degli Orari del nostro sito (Sezione Pib), NON apparirà nessun orario di apertura per tutto il periodo di sospensione del Pib
- in caso di richiesta Pib, o di disponibilità documento prenotato, il programma calcolerà la data di ritiro tenendo conto della sospensione Pib di tutte le biblio

★ La sospensione del giro Pib nei periodi estivo e natalizio riguarda tutte le biblioteche, e viene inserita da Centro con buon anticipo, per permettere al programma di calcolare correttamente

Caso 5

Apertura straordinaria della tua biblioteca, con servizio Internet disponibile

La tua biblio apre eccezionalmente in occasione di eventi particolari (es. la festa del paese, Open day delle biblioteche...), e offre anche il servizio Internet:

- ❖ inserisci la/le date di apertura straordinaria (generalmente si tratta di singole giornate)
- ❖ seleziona le Sezioni *Biblioteca*, *Postazioni Internet* (nelle biblio dove sono previste, seleziona anche le Sezioni *Mediateca* e *Ragazzi*, se l'apertura straordinaria riguarda anche questi settori)
- ❖ seleziona il campo *Aperto* (flagga il quadratino) e registra cliccando su *Inserisci*
- ❖ passa a *Orari* (vedi Par. 2.3) e inserisci gli orari di apertura del giorno di apertura straordinaria, relativamente alle sezioni interessate

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del sito (Sezione Biblioteca) la tua biblioteca risulterà aperta, con gli orari indicati
- risulterà attivo anche il servizio Internet, quindi sarà possibile dare connessioni Internet (lo puoi verificare nel programma "Postazioni Internet", alla data interessata)

ATTENZIONE:

- ★ Accertati con Centro che il giorno di apertura straordinaria NON coincida con operazioni particolari che devono essere svolte a Centro: in questo caso nella tua biblio NON potrà essere usato nessun servizio (No Catalogo, No Movimentazioni, No Internet)
- ★ Inserisci la variazione prima possibile (ma dopo l'OK da Centro)

Caso 6

Apertura straordinaria della biblio, ma servizio Internet non disponibile

La tua biblio apre eccezionalmente in occasione di eventi particolari (es. la festa del paese, Open day delle biblioteche...), ma non offre il servizio Internet:

- ◆ inserisci la/le date di apertura straordinaria (generalmente si tratta di singole giornate)
- ◆ seleziona soltanto la Sezione *Biblioteca*, e non *Postazioni Internet* (nelle biblio dove sono previste, seleziona anche le Sezioni *Mediateca* e *Ragazzi*, se l'apertura straordinaria riguarda anche questi settori)
- ◆ seleziona il campo *Aperto* (flagga il quadratino) e registra cliccando su *Inserisci*
- ◆ passa a *Orari* (vedi Par.2.3) e inserisci gli orari apertura del giorno di apertura straordinaria, relativamente alle sezioni interessate

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del sito (Sezione Biblioteca) la tua biblioteca risulterà aperta, con gli orari indicati
- il servizio Internet non sarà attivo, e quindi non si potranno dare connessioni Internet agli utenti.

ATTENZIONE:

- ★ Accertati con Centro che il giorno di apertura straordinaria NON coincida con operazioni particolari che devono essere svolte a Centro: in questo caso nella tua biblio NON potrà essere usato nessun servizio (No Catalogo, No Movimentazioni, No Internet)
- ★ Inserisci la variazione prima possibile (ma dopo l'OK da Centro)

Caso 7

Notte bianca: apertura straordinaria notturna della biblio

La tua biblio apre eccezionalmente la notte, impegnando così le ultime ore di un giorno (es. sabato), e le prime ore del giorno successivo (es. domenica).

- ➔ inserisci l'apertura straordinaria dei 2 giorni interessati (es. da sabato *gg/mm/aaaa* a domenica *gg/mm/aaaa*)
- ➔ seleziona la/le sezioni che dovranno risultare aperte (Biblioteca + Internet se intendi offrire anche questo servizio)
- ➔ seleziona il campo *Aperto* (flagga il quadratino) e registra cliccando su *Inserisci*
- ➔ passa a *Orari* (vedi Par. 2.3) apri > *Nuovo* e procedi in questo modo:
 - ◆ compila la maschera per il 1° giorno (corrispondente alla prima parte della notte, sabato nell'esempio):
 - inserisci l'orario di apertura: dalle ore *nn,nn* alle ore 24,00
 - seleziona la/le sezioni che dovranno risultare aperte (Biblioteca + Internet se intendi offrire anche questo servizio)
 - seleziona il giorno della settimana (sabato nell'esempio)
 - seleziona il campo *Considera questi orari come estensione....*, perché l'orario che stai inserendo è una aggiunta all'orario già esistente il sabato
 - ◆ compila la maschera per il 2° giorno (corrispondente alla prima parte della mattina seguente, domenica nell'esempio):
 - inserisci l'orario di apertura: dalle ore 00,00 alle ore *nn,nn*
 - seleziona la/le sezioni che dovranno risultare aperte (Biblioteca + Internet se intendi offrire anche questo servizio)
 - seleziona il giorno della settimana (domenica nell'esempio)
 - se nella giornata di domenica non è previsto nessun altro orario di apertura per la tua biblio, NON selezionare il campo *Considera questi orari come estensione....*

es.: la biblio resta aperta la notte tra il 22 e il 23 agosto:

- *sabato 22 agosto: aperta dalle ore ... alle ore 24,00*
- *domenica 23 agosto: aperta dalle ore 00,00 alle ore*

Effetti:

- sulla pagina degli Orari del sito (Sezione Biblioteca) la tua biblioteca risulterà aperta, con gli orari indicati
- risulterà attivo anche il servizio Internet, se l'hai selezionato (lo puoi verificare nel programma "Postazioni Internet", alla data interessata)

ATTENZIONE:

- ★ Accertati con Centro che il giorno di apertura straordinaria NON coincida con operazioni particolari che devono essere svolte a Centro: in questo caso nella tua biblio NON potrà essere usato nessun servizio (No Catalogo, No Movimentazioni, No Internet)
- ★ Inserisci la variazione prima possibile (ma dopo l'OK da Centro)

Cap. 2 Orari

- 2.1 a cosa serve
- 2.2 fare ricerche
- 2.3 inserire orari
- 2.4 modificare orari

Dall'icona Arcobaleno > *UnibiblioWeb* > *Amministrazione* > *Orari*

2.1 Orari: a cosa serve

In questa tabella devono essere inseriti gli orari di apertura al pubblico della tua biblioteca, sezione per sezione, giorno per giorno;

- gli orari inseriti in questa sezione verranno visualizzati sulla pagina degli Orari del nostro Opac, dove potrai consultare anche quelli delle altre biblio SBV,
- la tabella contiene già gli orari di apertura previsti per la tua biblioteca (sono stati inseriti all'avvio di UnibiblioX),
- ma in caso di necessità, qui puoi inserire Nuovi orari oppure variazioni (anche provvisorie, stagionali) all'orario consueto di apertura della tua biblioteca.

In *Orari* puoi:

- ❖ effettuare RICERCHE sui dati già esistenti della TUA biblioteca (per consultare gli orari anche delle altre biblioteche SBV, vai alla consueta pagina degli Orari del nostro Opac)
- ❖ effettuare l'INSERIMENTO, oppure la MODIFICA di orari della TUA biblioteca, in caso di necessità

File Modifica Visualizza Vai Segnalibri Strumenti Finestre Guida

http://bib09s1/cgi-bin/showorari.cgi?SIGLA_LANG=IT&EXIT_POINT=&DATA=30082009&COD_BIB=09 Cerca

Home Segnalibri The Mozilla Or... Latest Builds

Sistema Bibliotecario Vimercatese Biblioteca di CAVENAGO BRIANZA

Orari e Indirizzi

Visualizza gli orari in data: gg/mm/aaaa

Piazza Libertà, 18 CAVENAGO DI BRIANZA 20040 MB		Sezione Biblioteca				Telefono: 0295241490 Fax: 0295241455	
DOMENICA 30/08/09	LUNEDÌ 31/08/09	MARTEDÌ 01/09/09	MERCOLEDÌ 02/09/09	GIOVEDÌ 03/09/09	VENERDÌ 04/09/09	SABATO 05/09/09	
		15:00-18:30	10:00-12:30	15:00-18:30	15:00-18:30	09:00-12:00	
			15:00-18:30				

2.2 Orari – Ricerca

Ricerca semplice

Ti viene presentato di *default* l'orario settimanale completo e corrente della tua biblioteca, di tutte le sezioni, ma puoi anche:

- ❖ cercare per Sezione (nel campo *Biblioteca o Sezione*)
- ti verranno presentati di *default* soltanto orari attivi, ma se ti serve puoi fare anche ricerche sul passato, cioè:
- ❖ puoi includere anche gli orari relativi a date ormai scadute, flaggando la voce *Includi scaduti*
- ❖ nel risultato della ricerca puoi riordinare i risultati ottenuti cliccando sul titolo delle colonne (*Sezione, Giorno, Apertura, Chiusura ...*)

ELENCO ORARI

Biblioteca o sezione:

Cerca Reset

Scheda dettagli Nuovo Ricerca avanzata **Includi scaduti ☐**

Scade il Riprende il

gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa Salva Annulla

Area di ricerca (semplice)

Orari										
	Biblioteca	Sezione	Giorno	Apertura	Chiusura	Valido dal	Valido al			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Postazioni Internet	Martedì	15:00	18:15	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio ILL	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio PIB	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Sezione Biblioteca	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Postazioni Internet	Mercoledì	10:00	12:15	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Postazioni Internet	Mercoledì	15:00	18:15	28/12/2008	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio ILL	Mercoledì	10:00	12:30	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio ILL	Mercoledì	15:00	18:30	28/12/2008	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Sezione Biblioteca	Mercoledì	10:00	12:30	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Sezione Biblioteca	Mercoledì	15:00	18:30	28/12/2008	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Postazioni Internet	Giovedì	15:00	18:15	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio ILL	Giovedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999			
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio PIB	Giovedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999			

Ricerca avanzata

Puoi accedere alla RICERCA AVANZATA cliccando sul bottone omonimo.

La ricerca avanzata ti permette di fare una ricerca piu' mirata: puoi utilizzare i filtri previsti, da soli oppure incrociandoli tra loro.

ELENCO ORARI

Biblioteca: Biblioteca di Cavenago di Brianza
 Sezione: Tutte
 Giorno: Venerdi
 Valida dal: gg/mm/aaaa
 Valida fino al: gg/mm/aaaa
 Cerca Reset
 Scheda dettagli Nuovo Ricerca semplice **Includi scaduti**
 Scade il: gg/mm/aaaa Riprende il: gg/mm/aaaa Salva Annulla

Orari

	Biblioteca	Sezione	Giorno	Apertura	Chiusura	Valido dal	Valido al	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Postazioni Internet	Venerdi	15:00	18:15	01/01/2007	31/12/9999	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio ILL	Venerdi	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Servizio PIB	Venerdi	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Cavenago di Brianza	Sezione Biblioteca	Venerdi	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	

Puoi cercare per:

- ◆ **Sezione**
- ◆ **Giorno della settimana**
- ◆ **Periodo temporale**

(Valida dal - Validato al > puoi inserire le date pescandole dall'icona calendarietto)
 ti verranno presentati di *default* soltanto orari attivi, ma se ti serve puoi fare anche ricerche sul passato, cioè:

- ◆ puoi includere anche gli orari relativi a date ormai **scadute**, flaggando la voce *Includi scaduti*
- ◆ nel risultato della ricerca puoi riordinare i risultati ottenuti cliccando sul titolo di ogni colonna (*Sezione, Giorno...*)

Puoi tornare alla RICERCA SEMPLICE cliccando sul bottone omonimo.

2.3 Orari - Inserimento


Serve per inserire un orario *ex novo*, o per aggiungere un turno ad un altro già esistente (se invece devi modificare un orario già inserito ► vai al paragrafo seguente "Orario - Modifica")

Nell'area di ricerca (Semplice o Avanzata) clicca sul bottone **Nuovo**, si aprirà la seguente maschera di inserimento dati:

DETTAGLI ORARI

Indietro

Biblioteca: Biblioteca di Agrate Brianza

* Dalla data:  gg/mm/aaaa

* alla data:  gg/mm/aaaa

* Primo turno: dalle ore alle ore

Secondo turno: dalle ore alle ore

☐ Considera questi orari come estensione dei turni già esistenti per gli stessi giorni.

Salva Annulla

*** Sezioni**

- Sezione Biblioteca
- Sezione Mediateca
- Sezione Ragazzi
- Servizio PIB
- Servizio ILL
- Postazioni Internet

*** Giorni**

- Domenica
- Lunedì
- Martedì
- Mercoledì
- Giovedì
- Venerdì
- Sabato

che devi compilare in questo modo:

- ➔ **Biblioteca**
il campo è già impostato sulla tua biblioteca, non devi compilare nulla
- ➔ **Dalla data** (campo obbligatorio)
indica la data di partenza del nuovo orario (pesca dal calendarietto)
- ➔ **Alla data** (campo obbligatorio)
indica la data di fine del nuovo orario (se permanente, indica 31/12/9999), pesca dal calendarietto
- ➔ **Sezioni** (campo obbligatorio)
seleziona la o le Sezioni per le quali vale l'orario che stai inserendo: Biblioteca/Internet/ILL + PIB se previsto per il giorno indicato;
(puoi selezionare sezioni consecutive trascinando col mouse, se devi selezionare sezioni non consecutive usa il tasto CTRL)
- ➔ **Giorni** (campo obbligatorio)
seleziona il giorno oppure i giorni della settimana per i quali vale l'orario che stai inserendo,
puoi selezionare 1 Giorno, oppure tutti (trascina col mouse), oppure alcuni, anche non consecutivi (in questo caso usa il tasto CTRL)
- ➔ **Primo turno** (campo obbligatorio)
inserisci il primo orario previsto nella giornata (ora, minuti > hh mm).

Nota:

Il primo turno non è necessariamente il turno del mattino; è il primo turno della giornata, quindi può essere il turno pomeridiano, o serale...

➔ **Secondo turno**

inserisci il secondo turno della giornata, se previsto (ora, minuti > hh mm)

Se necessario puoi inserire anche altri turni (ad es. un terzo turno corrispondente all'apertura serale, dopo quelli del mattino e del pomeriggio) aprendo e compilando un'altra maschera (clicca sul bottone **Nuovo**)

➔ **Considera questi orari come estensione dei turni già esistenti per gli stessi giorni**

- se inserisci la spunta (=SI, considera come estensione...), il programma accetta questo tuo nuovo inserimento come una aggiunta all'orario preesistente nello stesso giorno/giorni; il programma esegue comunque un controllo sulle date
- se NON inserisci la spunta (=NON considerare come estensione...), il programma controlla che quanto stai inserendo NON si sovrapponga ad altri orari già presenti per gli stessi giorni, e in caso di sovrapposizione NON registra il dato, e ti avvisa

DETTAGLI ORARI

[Indietro](#)

Messaggi di Sistema

- Impossibile salvare i nuovi orari: risultano già presenti altri orari negli stessi giorni e per le stesse sezioni.

Biblioteca: Biblioteca di Vimercate		* Sezioni	* Giorni
* Dalla data	26/10/2009 <small>gg/mm/aaaa</small>	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">Sezione Biblioteca Sezione Mediateca Sezione Ragazzi Servizio PIB Servizio ILL Postazioni Internet</div>	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">Domenica Lunedì Martedì Mercoledì Giovedì Venerdì Sabato</div>
* alla data	31/12/9999 <small>gg/mm/aaaa</small>		
* Primo turno:	dalle ore 09 30 alle ore 12 30		
Secondo turno:	dalle ore alle ore 		
<input type="checkbox"/> Considera questi orari come estensione dei turni già esistenti per gli stessi giorni.			

[Salva](#) [Annulla](#)

Attenzione:

- a seconda della selezione o meno del campo "Considera questi orari come estensione dei turni già esistenti per gli stessi giorni" il programma esegue controlli sulle date e/o sugli orari già presenti, e in caso di sovrapposizione rifiuta l'inserimento avvisandoti con un pop-up (vedi immagine qui sopra)

- i campi contrassegnati da * sono obbligatori, quindi se non li compili ti verra' segnalato errore
- dopo l'inserimento, verifica sulla pagina degli Orari del nostro sito la corrispondenza con quanto hai inserito (in Sezione Biblioteca e Sezione Pib, + Sezione Mediateca e Sezione Ragazzi per le biblio interessate [vedi Par. 2.2])

2.4 Orario - Modifica

Modifica di orario già esistente

2.4.1

puoi modificare un orario precedentemente inserito

► entra nei **Dettagli** dell'orario da variare, relativamente al giorno della settimana interessato alla variazione:

Biblioteca	Sezione	Giorno	Apertura	Chiusura	Valido dal	Valido al	
Biblioteca di Cavenago di Brianza	Sezione Biblioteca	Mercoledì	10:00	12:30	30/08/2009	31/12/9999	Dettagli
Biblioteca di Cavenago di Brianza	Sezione Biblioteca	Mercoledì	15:00	18:30	28/12/2008	31/12/9999	Dettagli

e modifica ciò che ti serve

Biblioteca: Biblioteca di Cavenago di Brianza
 Sezione: Sezione Biblioteca
 Giorno settimana: Mercoledì
 * Valido dalla data: 30/08/2009
 * Valido fino alla data: 31/12/9999
 * Orario apertura: 10:00
 * Orario chiusura: 12:30

Salva Annulla Nuovo

ripeti la variazione per ognuna delle Sezioni interessate (Biblioteca / Internet / ILL + Pib se previsto nel giorno che stai modificando)

2.4.2

puoi inserire una **modifica provvisoria dell'orario**, valida cioè soltanto per un certo periodo dell'anno.

Supponiamo - per esempio - che nel periodo estivo la tua biblioteca cambi l'orario di apertura, per es. il martedì apre al mattino anziché il pomeriggio.

Procedi così:

- ◆ seleziona l'orario da variare per il periodo estivo (per le sezioni previste)
- ◆ **Scade il**
compila il campo inserendo la data di scadenza dell'orario invernale
- ◆ **Riprende il**
compila il campo inserendo la data in cui tornerà in vigore l'orario invernale
- ◆ **Salva** i dati inseriti

ELENCO ORARI

Biblioteca: Biblioteca di Busnago
Sezione: Tutte
Giorno: Martedì

Valida dal: gg/mm/aaaa
Valida fino al: gg/mm/aaaa

Cerca Reset

Scheda dettagli Nuovo Ricerca semplice Includi scaduti ☐

Scade il 30/06/2010
gg/mm/aaaa

Riprende il 01/09/2010
gg/mm/aaaa

Salva Annulla

Salva l'interruzione degli orari selezionati

Orari

	Biblioteca	Sezione	Giorno	Apertura	Chiusura	Valido dal	Valido al	
<input checked="" type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Postazioni Internet	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	
<input checked="" type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio ILL	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	
<input checked="" type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio PIB	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	
<input checked="" type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Sezione Biblioteca	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	31/12/9999	

- ◆ ora devi inserire l'orario estivo (come descritto al paragrafo 2.3 "Orario-Inserimento") relativo all'intervallo di tempo che si è creato (nell'esempio: dal 1 luglio a 31 agosto)

DETTAGLI ORARI

Indietro

Biblioteca: Biblioteca di Busnago

* Dalla data 01/07/2010
gg/mm/aaaa

* alla data 31/08/2010
gg/mm/aaaa

* Primo turno: dalle ore 09 00 alle ore 12 30

Secondo turno: dalle ore alle ore

☐ Considera questi orari come estensione dei turni già esistenti per gli stessi giorni.

* Sezioni

Sezione Biblioteca
Sezione Mediateca
Sezione Ragazzi
Servizio PIB
Servizio ILL
Postazioni Internet

* Giorni

Domenica
Lunedì
Martedì
Mercoledì
Giovedì
Venerdì
Sabato

Salva Annulla

- ◆ se, a causa della variazione di orario, salta (temporaneamente) il giro Pib > vai a Calendario standard > Caso 2

alla fine dell'operazione, ecco come si presenterà l'orario modificato (il martedì nell'esempio):

ELENCO ORARI

Biblioteca Biblioteca di Busnago **Valida dal**
Sezione Tutte **Valida fino al**
Giorno Martedì **Valida fino al**

☐ Includi scaduti

Scade il **Riprende il**

	Biblioteca	Sezione	Giorno	Apertura	Chiusura	Valido dal	Valido al	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Postazioni Internet	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	30/06/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio ILL	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	30/06/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio PIB	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	30/06/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Sezione Biblioteca	Martedì	15:00	18:30	01/01/2007	30/06/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Postazioni Internet	Martedì	09:00	12:30	01/07/2010	31/08/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio ILL	Martedì	09:00	12:30	01/07/2010	31/08/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio PIB	Martedì	09:00	12:30	01/07/2010	31/08/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Sezione Biblioteca	Martedì	09:00	12:30	01/07/2010	31/08/2010	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Postazioni Internet	Martedì	15:00	18:30	01/09/2010	31/12/9999	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio ILL	Martedì	15:00	18:30	01/09/2010	31/12/9999	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Servizio PIB	Martedì	15:00	18:30	01/09/2010	31/12/9999	
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Busnago	Sezione Biblioteca	Martedì	15:00	18:30	01/09/2010	31/12/9999	

Orario
invernale

Orario
estivo

Orario
invernale

Praticamente l'orario risulta diviso in 3 tronconi:

L'orario invernale resta in vigore fino al 30/06	L'orario estivo dura dal 01/07 al 31/08	L'orario invernale torna in vigore dal 1 settembre in poi
---	--	--

Cap. 3 Calendario standard

3.1 a cosa serve
3.3 fare ricerche
3.4 inserire/modificare dati

Dall'icona Arcobaleno > UnibiblioWeb > Amministrazione > Calendario Standard

3.1 Calendario standard – A cosa serve

In questo menu sono indicati i giorni della settimana in cui sono aperti i singoli servizi della tua biblioteca, sezione per sezione

Nell'esempio qui sotto, la situazione attuale della biblio di Aicurzio, per la sezione Biblioteca: il lunedì e il martedì NON sono previsti servizi (la biblio e' chiusa), si` tutti gli altri giorni, inclusa la domenica.

The screenshot shows a web interface for managing library opening hours. It includes a sidebar with a vertical menu, a main content area, and a bottom navigation bar.

Elenco

Biblioteca: Biblioteca di Aicurzio
Sezione: Sezione Biblioteca

* Valido dalla data: 01/01/2007
 gg/mm/aaaa

* Valido fino alla data: 31/12/9999
 gg/mm/aaaa

Giorni di apertura

Domenica	<input checked="" type="checkbox"/>
Lunedì	<input type="checkbox"/>
Martedì	<input type="checkbox"/>
Mercoledì	<input checked="" type="checkbox"/>
Giovedì	<input checked="" type="checkbox"/>
Venerdì	<input checked="" type="checkbox"/>
Sabato	<input checked="" type="checkbox"/>

Salva Annulla Nuovo

I dati di tutte le biblioteche, per tutti i servizi, sono già stati inseriti all'avvio di UnibiblioX : si tratta di impostazioni stabili, che generalmente non subiscono grandi variazioni.

Ma - in caso di necessita' - e` possibile apportare modifiche, o inserire nuovi dati.

3.2 Calendario standard – modifica/inserimento

E' necessario agire su Calendario standard quando:

- cambiano i giorni di apertura settimanale della tua biblioteca, oppure
- cambiano i giorni di passaggio Pib

Ecco alcuni esempi:

Caso 1

Modifica (permanente) dei giorni di apertura settimanale della biblioteca

(per le chiusure/aperture eccezionali vai al cap. 1 Calendario eccezioni)

Cambia un giorno (o piu' giorni) di apertura nel calendario settimanale della tua biblioteca.

Per es. la biblioteca di Aicurzio attualmente e' chiusa il lunedì e il martedì, ma supponiamo che decida l'apertura al pubblico anche per la giornata del Martedì.

In questo caso dovrà':

➔ entrare nel [Dettaglio](#) della sezione Biblioteca

Biblioteca o sezione

Cerca Reset

Scheda dettagli Nuovo Ricerca avanzata

Seade il gg/mm/aaaa Riprende il gg/mm/aaaa Salva Annulla

Calendario Standard

	Biblioteca	Sezione	Valido dal	Valido al	
<input checked="" type="checkbox"/>	Biblioteca di Aicurzio	Sezione Biblioteca	01/01/2007	31/12/9999	Dettagli
<input type="checkbox"/>	Biblioteca di Aicurzio	Servizio PIB	01/10/2009	31/12/9999	Dettagli

➔ e qui flaggare anche la giornata di martedì

Elenco

Biblioteca Biblioteca di Aicurzio

Sezione Sezione Biblioteca

* Valido dalla data 01/01/2007 gg/mm/aaaa

* Valido fino alla data 31/12/9999 gg/mm/aaaa

Giorni di apertura

Domenica	<input checked="" type="checkbox"/>
Lunedì	<input type="checkbox"/>
Martedì	<input checked="" type="checkbox"/>
Mercoledì	<input checked="" type="checkbox"/>
Giovedì	<input checked="" type="checkbox"/>
Venerdì	<input checked="" type="checkbox"/>
Sabato	<input checked="" type="checkbox"/>

Salva Annulla Nuovo

➔ nei campi "Valido dalla data – Valido fino alla data" inserire il periodo di validita'

- ➡ ripetere per le sezioni interessate (oltre a Biblioteca ripeti per sezioni Internet, ILL, e - se previsto il passaggio Pib per quel giorno- anche la sezione Pib)
- ➡ andare al menu *Orari* (vedi Par. 2.3) e aggiungere gli orari della nuova giornata di apertura per le Sezioni previste: Biblioteca, Internet, ILL (+ Pib soltanto se previsto il passaggio Pib per il giorno interessato)

Se viene soppressa l'apertura della biblioteca in un giorno della settimana, bisognerà ugualmente agire sul calendario Standard. In questo caso si dovrà:

- ➡ entrare nel dettaglio della sezione Biblioteca
- ➡ togliere il flag al giorno di cui viene soppressa l'apertura,
- ➡ ripetere per le sezioni interessate (oltre a Biblioteca: Internet, ILL, e -se era previsto il passaggio Pib per quel giorno- anche la sezione Pib)
- ➡ andare al menu *Orari* (vedi Par. 2.3) e far scadere gli orari della giornata che viene meno per le Sezioni previste: Biblioteca, Internet, ILL (+ Pib se in quel giorno era previsto il passaggio Pib)
(Vedi la nota nel riquadro a pag. 23)

Effetti:

- ◆ Verifica sulla pagina degli Orari del nostro sito (sezione Biblioteca) la corrispondenza con quanto hai inserito:
 - ◆ devono apparire gli orari di apertura della tua biblio se hai aggiunto un giorno di apertura,
 - ◆ nel caso contrario ovviamente NON deve apparire nessun orario in corrispondenza del giorno soppresso
- ◆ se hai variato anche la sezione Pib, fai una verifica anche sulla sezione Pib della pagina degli Orari del nostro sito

Caso 2

Riduzione provvisoria dei giorni di passaggio PIB

Alcune biblioteche - nel periodo estivo, oppure per eventi particolari- riducono il numero dei passaggi del Pib.

In questo caso procedi così`:

- ➡ entra nel dettaglio della sezione Pib
- ➡ toglì il *flag* al giorno della settimana in cui viene soppresso il giro Pib

★ Attenzione:

Al termine di questo periodo di variazione provvisoria (e cioè quando il numero dei giri settimanali può tornare regolare), **ricordati di:**

- ➡ *flaggare* nuovamente il giorno della settimana a cui avevi temporaneamente tolto il *flag*

Cap. 4 Note Orari

- 4.1 a cosa serve
- 4.2 fare ricerche
- 4.3 inserire/modificare dati

Dall'icona Arcobaleno > UnibiblioWeb > Amministrazione > Note Orari

4.1 Note orari – A cosa serve

Come abbiamo visto nei capitoli precedenti, quando la tua biblio effettua chiusure/aperture straordinarie, oppure variazioni di orario, devi aggiornare le tabelle di servizio interessate (*Calendario eccezioni*, e/o in *Orari*, e/o in *Calendario standard*) :

questo è sufficiente per visualizzare correttamente la variazione sulla pagina degli orari del nostro sito.

Ma in casi particolari, può però essere utile aggiungere anche una nota, anch'essa visibile sulla stessa pagina. Ad es.:

Sezione Biblioteca Via Magni,4 CARNATE 20040 MB		Biblioteca di Carnate				Telefono: 039672405 Fax: 039670035	
DOMENICA 22/02/09	LUNEDÌ 23/02/09	MARTEDÌ 24/02/09	MERCOLEDÌ 25/02/09	#1 Dal 24/2 al 27/2 chiuso per lavori di manutenzione		ENERDÌ 26/02/09	SABATO 28/02/09
							09:00-12:30

Sezione Biblioteca Piazza Libertà, 18 CAVENAGO DI BRIANZA 20040 MB		Biblioteca di Cavenago di Brianza				Telefono: 0295241490 Fax: 0295241455	
DOMENICA 08/02/09	LUNEDÌ 09/02/09	MARTEDÌ 10/02/09	MERCOLEDÌ 11/02/09	#4 Venerdì 13/2/2009 chiuso per sciopero		ENERDÌ 13/02/09	SABATO 14/02/09
		15:00-18:30	10:00-12:30	15:00-18:30			09:00-12:00
			15:00-18:30				

Sezione Ragazzi Piazza Unità d'Italia, 2/G VIMERCATE 20059 MB		Biblioteca di Vimercate				Telefono: 0396659281 Fax: 0396659296	
DOMENICA 15/02/09	LUNEDÌ 16/02/09	MARTEDÌ 17/02/09	MERCOLEDÌ 18/02/09	#6 Domenica 15/2 apertura per attività su prenotazione, posti esauriti		ENERDÌ 20/02/09	SABATO 21/02/09
09:30-12:30	14:30-18:45	14:30-18:30	14:30			14:30-18:45	09:15-12:15
							14:30-18:30

Ma attenzione:

In caso di variazione degli orari oppure del calendario della tua biblio, **non e' sufficiente inserire soltanto la nota**, ma devi apportare le corrispondenti variazioni nei programmi (come indicato in questo manuale).

Il semplice inserimento della nota **non** determina nessun cambiamento nei programmi, ad esempio nel calcolo della data di ritiro di un prestito.

4.2 Note Orari - Ricerca

Anche per le Note, sono previste sia la *Ricerca semplice*,

ELENCO NOTE ORARI

Biblioteca, sezione o lingua

☐ Includi scadute

Note orari						
Biblioteca	Sezione	Valida dal	Valida al	Lingua		
Biblioteca di Vimercate	Sezione Biblioteca	30/09/2009	04/10/2009	Italiano		
Biblioteca di Vimercate	Sezione Mediateca	01/10/2009	31/12/2009	Italiano		
Biblioteca di Vimercate	Sezione Ragazzi	18/10/2009	24/10/2009	Italiano		

sia la *Ricerca avanzata* (con possibilita' di usare alcuni filtri di ricerca)

ELENCO NOTE ORARI

Biblioteca Biblioteca di Vimercate
 Sezione Tutte
 Lingua

Valida dal
 gg/mm/aaaa
 Valida fino al
 gg/mm/aaaa

☐ Includi scadute

Note orari						
Biblioteca	Sezione	Valida dal	Valida al	Lingua		
Biblioteca di Vimercate	Sezione Biblioteca	30/09/2009	04/10/2009	Italiano		
Biblioteca di Vimercate	Sezione Mediateca	01/10/2009	31/12/2009	Italiano		
Biblioteca di Vimercate	Sezione Ragazzi	18/10/2009	24/10/2009	Italiano		

La ricerca ti permette di visualizzare le note precedentemente inserite dalla tua biblioteca. Puoi passare dall'una all'altra ricerca cliccando sui pulsanti omonimi.

4.3 Note Orari - Inserimento/Modifica

Per inserire una nuova nota > clic su **Nuovo**

DETTAGLI NOTE ORARI

Indietro

Biblioteca Biblioteca di Vimercate

Sezione Sezione Biblioteca

Lingua Italiano

* **Valido dalla data** 30/09/2009
gg/mm/aaaa

* **Valido fino alla data** 31/12/9999
gg/mm/aaaa

* **Note**

Salva Annulla Nuovo

compila i campi:

- **Biblioteca**, e' gia` compilato di *default* con la tua
- **Sezione**, seleziona quella che ti interessa (*Biblioteca*, oppure *Ragazzi*, oppure *Mediateca*, e ignora le altre)
- **Lingua**
scegli la lingua italiana
In teoria puoi selezionare lingue diverse dall'italiano, ma per ora questa scelta non produrra` nessun effetto. Questa opzione servira` in futuro quando si potra` scegliere di visualizzare le pagine del nostro sito anche in altre lingue (ma per ora non esiste questa possibilita')
- **Valido dalla data – Valido fino alla data**
inserisci le date relative al periodo in cui la nota deve essere visibile sulla pagina dei Orari del sito
- inserisci il testo della nota e poi > **Salva**

Elenco

Biblioteca Biblioteca di Vimercate

Sezione Sezione Ragazzi

Lingua Italiano

* **Valido dalla data** 15/02/2009
gg/mm/aaaa



* **Valido fino alla data** 21/02/2009
gg/mm/aaaa

* **Note**
Domenica 15/2 apertura per attivita` su
prenotazione, posti esauriti

Salva Annulla Nuovo

Elenco

Biblioteca	Biblioteca di Carnate
Sezione	Sezione Biblioteca
Lingua	Italiano
* Valido dalla data	24/02/2009  gg/mm/aaaa
* Valido fino alla data	27/02/2009  gg/mm/aaaa
* Note	Dal 24/2 al 27/2 chiuso per lavori di manutenzione

Salva Annulla Nuovo    

Elenco

Biblioteca	Biblioteca di Busnago
Sezione	Sezione Biblioteca
Lingua	Italiano
* Valido dalla data	13/02/2009  gg/mm/aaaa
* Valido fino alla data	14/02/2009  gg/mm/aaaa
* Note	Venerdi` 13/2/2009 chiuso per sciopero

Salva Annulla Nuovo    

Come abbiamo visto a pag. 26,

- ◆ le note sono visibili sulla pagina degli Orari della nostra pagina web, per tutta la durata del periodo indicato in fase di inserimento della nota stessa, e soltanto per quel periodo,
- ◆ NON puoi cancellare una nota inserita (per esempio se inserita x sbaglio): non e` previsto un bottone Elimina, e quindi per non far apparire la nota, devi farla scadere modificando la data di fine validita` ,
- ◆ puoi modificare una nota gia' inserita:
 - entra nel dettaglio della nota (lente d'ingrandimento) e fai le variazioni necessarie.

Indice Analitico

- **Apertura settimanale biblioteca**
 - modifica permanente di 1 o + giorni
per apertura o chiusura straordinaria vedi
 - > cap.3 Calendario standard > Caso 1
 - > cap.1 Calendario eccezioni
- **Apertura straordinaria biblioteca**
 - di tutti i servizi
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 5
 - di 1 o piu' servizi
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 6
 - ricerca
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Par. 2.2
- **Chiusura straordinaria biblioteca**
 - di tutti i servizi
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 1
 - di 1 o piu' servizi
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 2
 - per mezza giornata
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 3
 - ricerca
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Par. 2.2
- **Festivita' infrasettimanali**
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 1
- **Note**
 - inserire
 - > cap.4 Note Orari > Par. 4.3
 - modificare
 - > cap.4 Note Orari > Par. 4.3
 - cercare
 - > cap.4 Note Orari > Par. 4.2
 - eliminare
 - > cap.4 Note Orari > Par. 4.3
- **Notte bianca**
 - apertura di 1 o piu' servizi
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 7
 - apertura di tutti i servizi
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 7
- **Orari di apertura**
 - eliminare
 - > Cap.2 > nota p. 23
 - far scadere un orario
 - > Cap.2 > nota p. 23
 - inserire un nuovo orario
 - > Cap.2 Orari > Par 2.3
 - modificare un orario gia' esistente
 - > Cap.2 Orari > Par 2.4
 - modifica provvisoria (stagionale)
 - > Cap.2 Orari > Par 2.4.2
 - visualizzare su Opac:
 - sezione Biblioteca
 - > pagina Orari sul sito SBV
 - sezione Pib
 - > pag. 7 (Nota nel riquadro)
- **Orario estivo** (modifica provvisoria orario)
 - inserire
 - > Cap.2 Orari > Par 2.4.2
- **PIB**
 - salta il giro Pib
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 2
 - riduzione temporanea giri Pib settimanali
 - > cap.3 Calendario standard > Caso 2
 - sospensione contemporanea per tutte le biblio
 - > cap.1 Calendario eccezioni > Caso 4
 - visualizzare su Opac
 - > pag. 7 (Nota nel riquadro)