



CUBI azienda speciale consortile

Sede legale: Via A. Pasta 43, Melzo (MI)

Sede operativa: P.zza Unità d'Italia 2G, Vimercate (MB)

C.F. - P.IVA 12509200965 – PEC: cubi.asc@lamiapec.it

Registro Imprese: 12509200965 del 10.8.2022

REA: MI-2667333

DETERMINAZIONE del DIRETTORE PRO-TEMPORE n. 8 del 5/9/2023

OGGETTO:

Affidamento diretto - ex art. 50 c.1 lett. B del D.Lgs 36/2023 - per la realizzazione di uno screening oculistico per i dipendenti di CUBI asc, in ottemperanza agli obblighi di sorveglianza sanitaria (ex D.Lgs. 81/2008).

Codice identificativo gara (CIG): Z3F3C5A9D2

IL DIRETTORE PRO-TEMPORE

Visto l'art. 114 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo statuto della azienda speciale consortile *CUBI*, di seguito "Azienda";

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 16 del 10.7.2023 con la quale è stato eletto il Consiglio di Amministrazione (CdA) di CUBI asc;

Vista la Deliberazione del CdA nro 1 del 17.1.2023 con la quale al sottoscritto dott. Alessandro Agustoni sono state assegnate in via temporanea le funzioni di direzione, ex art. 22 dello Statuto di CUBI asc, che prevedono, tra le varie attribuzioni, la redazione e la sottoscrizione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

Vista la Deliberazione del CdA nro 2 del 17.7.2023 con la quale si è dato mandato al dott. Agustoni di portare a termine gli atti avviati dall'Amministratore Unico, a seguito della sua decadenza e tutti gli atti di natura urgente;

Vista la delibera della Assemblea Consortile n. 2 del 31.1.2023 con la quale è stato approvato il *Piano Programma 2023* ed il *Budget 2023/2025* della Azienda;

Considerato che nei documenti di programmazione richiamati è stato individuato il programma di intervento "Attivare strumenti e supporti organizzativi" che prevede la realizzazione di tutti gli adempimenti inerenti l'istituzione, l'organizzazione e la gestione del servizio di prevenzione e protezione dai rischi in ottemperanza del D.Lgs 81/2008 in tema di sicurezza sui posti di lavoro per le esigenze della neo-costituita azienda speciale consortile CUBI.

Richiamato il decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e successive modifiche ed integrazioni, che ha stabilito, in esecuzione di direttive comunitarie, le misure di intervento per il miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori;

Considerato l'obbligo del Datore di Lavoro per la Sicurezza, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 81 del 9.4.2008 e ss.mm.ii., per lo svolgimento delle attività previste all'art. 25 ed alla sezione V

“sorveglianza sanitaria”; che comprendono l’esecuzione dei necessari accertamenti sanitari per l’espressione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica dei lavoratori, per il triennio maggio 2023-aprile 2026;

Visto che il Documento di Valutazione del Rischio (DVR) redatto dal geom. Simone Caspani, nominato RSPP da CUBI asc, prevede l’esecuzione di screening oculistici periodici su tutti i dipendenti di CUBI asc sottoposti ad utilizzo del videoterminale, il cui referto deve essere visionato dal Medico Competente (dott. Angelo Maggioni), nominato da CUBI asc con Atto dell’Amministratore Unico n.ro 12 del 2.5.2023;

Verificata la necessità di realizzare nro 5 screening oculistici contestualmente all’esecuzione della visita medica periodica, programmata per il giorno 14.9.2023 presso la sede operativa dell’Azienda;

Considerato che è stata inoltrata un’apposita richiesta di preventivo alla dott.ssa Ilaria Invernizzi, laureata in scienze infermieristiche, con sede legale a Lissone (MB) in via Vasari 6 (P.IVA 06933690965);

Vista l’offerta ricevuta (assunta al prot. nro 376/E del 31.8.2023) che costituisce **allegato 1** alla presente determinazione che prevede una spesa complessiva di €156,00 (IVA esente e comprensive di contributo alla cassa professionale del 4%), giudicata congrua;

Rilevato che la spesa va imputata con la seguente articolazione temporale:

- Anno 2023: €156,00 - centro di costo “Gestione risorse umane”

Visto che l’art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente che contenga l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il contraente, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerato che:

- essendo l’importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000 non vi è l’obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all’art. 37 del D.lgs n.36/2023;
- il servizio non rientra nell’ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d’importo inferiore ad €140.000 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D.lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione del servizio in oggetto;
- l’articolo 50, c. 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023 prevede la possibilità di aggiudicare gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a €140.000 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione previsto dall’ art. 49 dello stesso codice;
- l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 come modificata dall’art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 consente alle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di non fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €5.000;

Considerato che tale impegno di spesa trova copertura economico-finanziaria con il Budget 2023/2025 approvato con Delibera AC n.2 del 31.1.2023; tale impegno verrà imputato integralmente al centro di spesa “Gestione risorse umane”;

Dato atto:

- che al presente procedimento è stato attribuito il seguente CIG: Z3F3C5A9D2;
- del rispetto del principio di rotazione in quanto l'operatore economico individuato non è mai stato affidatario di precedenti forniture a beneficio di CUBI asc;
- che non sussistono cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

DETERMINA

di dare atto della regolarità e delle motivazioni dell'affidamento diretto, come meglio specificato in premessa, e che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 come modificata dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, non si è fatto ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto l'appalto è di importo inferiore a 5.000,00 euro;

di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 alla professionista dott.ssa Ilaria Invernizzi, con sede legale a Lissone (MB) in via Vasari 6 (P.IVA 06933690965), che procederà ad erogare nro 5 visite oculistiche ai dipendenti di CUBi asc presso la sede operativa dell'azienda;

di impegnare la spesa complessiva di €156,00 (IVA esente e comprensive di contributo alla cassa professionale del 4%) a favore della già citata professionista per le motivazioni indicate in narrativa, imputandola al centro di costo "Gestione risorse umane";

Rilevato che l'entità della spesa ammonta complessivamente ad €156 (IVA esente e comprensive di contributo alla cassa professionale del 4%) così articolata:

- Anno 2023: €156,00 - centro di costo "Gestione risorse umane"

Di dichiarare che la spesa trova copertura economico-finanziaria nel Budget 2023/2025 di CUBI asc, approvato con Delibera AC n.2 del 31.1.2023.

Di dare atto che:

- il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

ALLEGATI

Allegato_1: Preventivo della dott.ssa Ilaria Invernizzi (prot. 376/E del 31.8.2023)

IL DIRETTORE PRO-TEMPORE
dott. Alessandro Agustoni