



CUBI azienda speciale consortile

Sede legale: Via A. Pasta 43, Melzo (MI)
Sede operativa: P.zza Unità d'Italia 2G, Vimercate (MB)
C.F. - P.IVA 12509200965 – PEC: cubi.asc@lamiappec.it
Registro Imprese: 12509200965 del 10.8.2022
REA: MI-2667333

DETERMINAZIONE del DIRETTORE FACENTE FUNZIONE n. 20 del 24/5/2024

OGGETTO:

Esito della selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di operatori di biblioteca a tempo pieno e/o parziale (CCNL Federculture - II fascia – I livello) - Pubblicazione graduatoria di merito

CIG: atto non soggetto ad attribuzione di cig

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

Visto l'art. 114 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo statuto della azienda speciale consortile CUBI (di seguito "Azienda");

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 16 del 10.7.2023 con la quale è stato eletto il Consiglio di Amministrazione (CdA) di CUBI asc;

Vista la deliberazione del CdA nro 1 del 17.1.2023 e la delibera del CdA nro14 del 14.12.2023 con la quale al sottoscritto dott. Alessandro Agustoni sono state assegnate in via temporanea le facenti funzioni di direzione, ex art. 22 dello Statuto di CUBI asc;

Vista la delibera della Assemblea Consortile n. 2 del 1.2.2024 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2024 ed il Budget 2024/2026 della Azienda; in tali documenti si è pianificato che l'erogazione del servizio a domanda di gestione diretta delle biblioteche prenda avvio a partire dal 1^a luglio 2024. Per garantire tale servizio è stato necessario avviare l'implementazione del Piano assunzioni 2024 (allegato al Piano Programma 2024). Il Piano-Programma richiamato ha inoltre esplicitato che l'Azienda utilizza il CCNL Federculture per l'assunzione del proprio personale.

Visto il Regolamento di Organizzazione di CUBI asc, approvato con delibera del CdA n.ro 12 del 22.11.2023, ed in particolare gli articoli 8 e 24 nonché i capi I e II del Titolo IV del richiamato regolamento che disciplinano le procedure di selezione e le funzioni assegnate al Direttore per la loro attuazione;

Vista la determinazione del direttore facente funzioni nro 10 del 5.4.2024 ad oggetto "Selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di operatori di biblioteca (CCNL Federculture; II fascia – I livello) – con la quale è stato approvato l'Avviso di selezione e si è dato avvio alla sua pubblicazione;

Visto il richiamato Avviso di selezione, pubblicato sul sito web aziendale in data 5.4.2024, che fissava tra i vari aspetti anche le modalità di invio delle domande di partecipazione ed il termine di presentazione delle stesse per il giorno 29.4.2024 alle ore 23:00;

Vista la determinazione del direttore facente funzioni nro 16 del 7.5.2024 con la quale si è preso atto delle domande di ammissione pervenute, si è approvato l'elenco degli 83 candidati ammessi alla selezione e si è nominata formalmente la Commissione.

Considerato che la Commissione giudicatrice si è riunita:

- il giorno 9.5.2024 per procedere alla attribuzione dei punteggi di valutazione dei titoli, il cui esito è stato lo stesso giorno pubblicato sul sito web aziendale, ammettendo alla prova teorico-pratica nro 28 candidati, come dettagliatamente descritto nel verbale della 1^ seduta che costituisce l'**Allegato_1** al presente atto;

- il giorno 13.5.2024 mattina per predisporre la prova teorico-pratica e quindi somministrarla ai candidati, come dettagliatamente descritto nel verbale della 2^ seduta che costituisce l'**Allegato_2** al presente atto;

- i giorni 13/5 (pomeriggio), 15/5 e 16/5 per effettuare la correzione della prova teorico-pratica ed assegnare le relative valutazioni in conseguenza delle quali nro 15 candidati sono stati ammessi all'orale, come dettagliatamente descritto nel verbale della 3^ seduta (suddivisa in più parti) che costituisce l'**Allegato_3** al presente atto;

- i giorni 20/5 e 23/5 per effettuare la prova orale ed assegnare le relative valutazioni in conseguenza delle quali è stata stilata la graduatoria definitiva della selezione che ha individuato i 12 candidati idonei (ed il relativo punteggio e posizionamento di merito) e nro 3 candidati non idonei, come dettagliatamente descritto nel verbale della 4^ seduta (suddivisa in più parti) che costituisce l'**Allegato_4** al presente atto. Come previsto dall'Avviso di selezione verranno rese note esclusivamente le generalità del candidato che si è collocato in prima posizione nella graduatoria di merito; trattasi del dott. Eros Colombo (nato il 16.7.1989). Gli altri candidati, in ordine di graduatoria, verranno invece citati unicamente tramite il numero di protocollo assegnato all'istanza di partecipazione alla selezione, per tutelarne la privacy.

I richiamati verbali – sottoscritti in originale dalla Commissione e corredati da allegati - sono conservati agli atti. In relazione a quanto descritto nei verbali, il RUP ha proceduto ad effettuare le comunicazioni e le dovute pubblicazioni prescritte, nei tempi e nei modi, dall'Avviso di selezione.

Preso atto dei verbali della Commissione richiamati e della graduatoria definitiva di merito (che avrà una validità di due anni a partire dalla data odierna), si procederà - sulla base delle esigenze aziendali connesse al profilo oggetto di selezione che nel tempo si manifesteranno – ad inoltrare le proposte di assunzione ai candidati idonei, seguendo l'ordine di graduatoria.

Le proposte di assunzione faranno riferimento al CCNL Federculture (II fascia – I livello) previsto nell'Avviso di selezione e potranno avere una articolazione oraria part-time o full-time, in ragione delle esigenze aziendali;

Dato atto che:

- in caso di accettazione della proposta, l'assumendo dovrà rendere apposita autocertificazione di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità e inconferibilità.

- nel caso in cui la proposta di assunzione sia a tempo-pieno, l'assumendo dovrà inoltre dichiarare di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato alla decorrenza della presa in servizio presso CUBI asc;

- non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso;

- l'assunzione è da intendersi in prova per sei mesi, dalla data di effettiva immissione in servizio;

- in caso di non accettazione della proposta, il candidato idoneo resterà comunque nella propria posizione di graduatoria per l'intero periodo di validità della stessa;

- l'inserimento in graduatoria non dà diritto all'assunzione.

Dato atto che:

- che il presente procedimento non è soggetto ad attribuzione di CIG;
- che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale di CUBI asc www.cubinrete.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

DETERMINA

1. **di prendere atto** dell'esito della selezione pubblica richiamata in premessa, documentata dai verbali delle commissioni esaminatrice che costituiscono rispettivamente l'**allegato_1**, l'**allegato_2**, l'**allegato_3** e l'**allegato_4** al presente atto;
2. **di approvare** i verbali richiamati e la relativa graduatoria definitiva di merito, precisando che la stessa avrà validità di due anni dalla data odierna;
3. **di procedere** alla pubblicazione sul sito web aziendale del presente atto e della connessa graduatoria di merito relativa alla selezione effettuata;
4. **di procedere**, al manifestarsi delle esigenze aziendali, ad effettuare le necessarie proposte di assunzione ai candidati idonei, seguendo l'ordine di graduatoria. Le proposte di assunzione faranno riferimento al CCNL Federculture (II fascia – I livello) previsto nell'Avviso di selezione e potranno avere una articolazione oraria part-time o full-time, in ragione delle richiamate esigenze aziendali;
5. **di dare atto** che in caso di rinuncia della proposta di assunzione da parte del candidato idoneo in più elevata posizione in graduatoria (o di altre cause che determinino il non avvio del rapporto di lavoro), si procederà a proporre l'assunzione ai successivi classificati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

ALLEGATI

Allegato_1: Verbale della Commissione esaminatrice nro 1

Allegato_2: Verbale della Commissione esaminatrice nro 2

Allegato_3: Verbale della Commissione esaminatrice nro 3

Allegato_1: Verbale della Commissione esaminatrice nro 4

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

dott. Alessandro Agustoni