



CUBI azienda speciale consortile

Sede legale: Via A. Pasta 43, Melzo (MI)
Sede operativa: P.zza Unità d'Italia 2G, Vimercate (MB)
C.F. - P.IVA 12509200965 – PEC: cubi.asc@lamiapec.it
Registro Imprese: 12509200965 del 10.8.2022
REA: MI-2667333

DETERMINAZIONE del DIRETTORE FACENTE FUNZIONE n. 1 del 6/2/2024

OGGETTO:

Selezione pubblica finalizzata all'assunzione a tempo parziale e indeterminato (CCNL Federculture; II fascia – II livello) di un istruttore amministrativo a supporto dei servizi biblioteconomici di Cubi asc - Elenco domande di partecipazione pervenute con individuazione dei candidati ammessi alla selezione e nomina della commissione

CIG: atto non soggetto ad attribuzione di cig

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

Visto l'art. 114 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo statuto della azienda speciale consortile *CUBI (di seguito "Azienda")*;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 16 del 10.7.2023 con la quale è stato eletto il Consiglio di Amministrazione (CdA) di CUBI asc;

Vista la Deliberazione del CdA nro 1 del 17.1.2023 con la quale al sottoscritto dott. Alessandro Agustoni sono state assegnate in via temporanea le facenti funzioni di direzione, ex art. 22 dello Statuto di CUBI asc, che prevedono, tra le varie attribuzioni, gli atti connessi all'assunzione di personale e la presidenza delle relative commissioni di selezione;

Vista la delibera della Assemblea Consortile n. 2 del 31.1.2023 con la quale è stato approvato il *Piano Programma 2023* e l'allegato Piano Assunzioni che prevedeva la selezione in oggetto;

Vista la delibera della Assemblea Consortile n. 2 del 1.2.2024 con la quale è stato approvato il *Piano Programma 2024 (il cui Piano Assunzioni prevedeva il completamento della assunzione in oggetto)* e il budget 2024/2026 della Azienda;

Vista la determinazione n.ro 32 del 29.12.2023 del Direttore con la quale si è dato avvio alla selezione in oggetto;

Visto il richiamato *Avviso di selezione*, pubblicato in data 29.12.2023, che fissava tra i vari aspetti anche le modalità di invio delle domande di partecipazione ed il termine di presentazione delle stesse per il giorno 31.1.2024 alle ore 23:00;

Dato atto che nei termini fissati sono pervenute nro 7 domande di partecipazione alla selezione e nessuna altra domanda è pervenuta successivamente. Tutte le sette domande sono risultate regolari alla verifica effettuata dal RUP in data 1.2.2024 i cui esiti sono riportati nell'elenco che

costituisce l'**Allegato_1**, parte integrante del presente atto, già pubblicato in forma anonimizzata sul sito web aziendale in data 5.2.2024;

Considerato che – come previsto dal Regolamento di Organizzazione e dall'Avviso di selezione - è necessario costituire e nominare formalmente una commissione giudicatrice, composta oltre che dal direttore facente funzioni con funzione di Presidente, da due membri esterni, esperti di provata competenza nelle materie della selezione e/o con comprovata esperienza nella gestione organizzativa di una azienda speciale;

Viste le comunicazioni pec ad oggetto "*Proposta di collaborazione per la funzione di componente della commissione giudicatrice di una selezione pubblica di personale indetta da Cubi asc*" (inviata da CUBI asc in data 1.2.2024 assunte al prot. con n.ro 83 e 85) a:

-dott. Tiziano Colnaghi, responsabile dell'Ufficio Contratti del Comune di Vimercate (MB)
-dott.ssa Alessandra Mastrangelo, coordinatrice del Sistema Bibliotecario Valseriana e responsabile del servizio bibliotecario del Comune di Mozzo (BG);

Preso atto dei positivi riscontri ricevuti dai due professionisti con comunicazione pec ricevuta dal dott. Tiziano Colnaghi in data 2.2.2024 (prot. Cubi: 95/E) e dalla dott.ssa Alessandra Mastrangelo in data 6.2.2024 (prot. Cubi: 100/E)

Individuati i seguenti esperti, la Commissione per la selezione di un istruttore amministrativo a supporto dei servizi biblioteconomici di Cubi asc risulta così costituita:

- dott. Alessandro Agustoni (con funzione di Presidente e segretario verbalizzante), dipendente di CUBI asc con funzione di direttore facente funzioni della Azienda;
-dott. Tiziano Colnaghi, responsabile dell'Ufficio Contratti del Comune di Vimercate (MB)
-dott.ssa Alessandra Mastrangelo, coordinatrice del Sistema Bibliotecario Valseriana e responsabile del servizio bibliotecario del Comune di Mozzo (BG);

Verificato che nella composizione delle Commissioni esaminatrici viene garantita pari opportunità tra uomini e donne, a norma di legge;

Acquisiti e conservate agli atti i curriculum e le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse anche potenziale che il Presidente e i Commissari, visto l'elenco dei candidati iscritti alla selezione, hanno rilasciato, a pena di decadenza;

Acquisite e conservate agli atti le autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra-istituzionali rilasciate dagli Enti datori di lavoro dei componenti esterni della Commissione;

Considerato che ai componenti esterni della Commissione è stato proposto un compenso omnicomprendente di €250 cadauno, oltre irap in carico all'Ente; tale attività si configura come prestazione di natura occasionale;

Considerato che la spesa complessiva per compensare i due componenti esterni della Commissione ammonta ad **€500** oltre IRAP (3,9%) in carico all'Ente per €19,50; tali importi trovano adeguata capienza nel Budget Pluriennale 2024-2026 di CUBI asc (approvato con Delibera AC n.2 del 1.2.2024);

Dato atto che il presente procedimento non è soggetto ad attribuzione di CIG.

Dato atto che le funzioni di Responsabile di Procedimento relative alla presente procedura sono affidate al dott. Alessandro Agustoni, per quanto disposto nella delibera del CdA n.1 del 17.7.2023;

Dato atto infine che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale di CUBI asc www.cubinrete.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" come da prescrizione normativa.

DETERMINA

1. **di prendere atto** – a seguito dell'istruttoria effettuata dal rup in data 1.2.2024 - dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione, riportati nell'**allegato_1**, parte integrante del presente atto;
2. **di nominare** la commissione giudicatrice della selezione pubblica per l'assunzione di un istruttore amministrativo (part-time e a tempo indeterminato) a supporto dei servizi biblioteconomici di Cubi asc., costituita da:
 - dott. Alessandro Agustoni (con funzione di Presidente e segretario verbalizzante) dipendente di CUBI asc, con funzione di direttore facente funzioni della Azienda;
 - dott. Tiziano Colnaghi (con funzione di componente esperto) responsabile dell'Ufficio Contratti del Comune di Vimercate (MB), autorizzato dal proprio datore di lavoro con comunicazione assunta al protocollo Cubi e conservata agli atti;
 - dott.ssa Alessandra Mastrangelo, coordinatrice del Sistema Bibliotecario Valseriana e dipendente del Comune di Mozzo (BG), autorizzata dal proprio datore di lavoro con comunicazione assunta al protocollo Cubi e conservata agli atti;
3. **di impegnare**, a titolo di compenso attribuito ai componenti esterni delle commissione, l'importo complessivo di €500 oltre IRAP (3,9%) in carico all'Ente per €19,50;
4. **di dare atto** che tali importi trovano adeguata capienza nel Budget Pluriennale 2024-2026 di CUBI asc (approvato con Delibera AC n.2 del 1.2.2024);
5. **di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento non richiede l'acquisizione del codice CIG.
6. **di dare atto** infine che gli atti relativi la procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale di CUBI asc www.cubinrete.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nelle modalità prescritte dalla normativa vigente.

ALLEGATI

- Allegato_1: Elenco delle domande di partecipazione pervenute e dei candidati ammessi alla selezione (tale documento andrà pubblicato solo parzialmente, previa anonimizzazione dei dati inerenti i candidati)

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI
dott. Alessandro Agustoni