



CUBI azienda speciale consortile

Sede legale: Via A. Pasta 43, Melzo (MI)
Sede operativa: P.zza Unità d'Italia 2G, Vimercate (MB)
C.F. - P.IVA 12509200965 – PEC: cubi.asc@lamiappec.it
Registro Imprese: 12509200965 del 10.8.2022
REA: MI-2667333

DETERMINAZIONE del DIRETTORE FACENTE FUNZIONI n.44 del 25/09/2024

OGGETTO:

Affidamento diretto - ex art. 50 c.1 lett. B del D.Lgs 36/2023 - del servizio di assistenza trimestrale sull'infrastruttura IT del sistema bibliotecario CUBI e sulle attrezzature IT delle biblioteche associate per il periodo 1.10.2024/31.12.2024

Codice Identificativo Gara (CIG): **B328A7ACCE**

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

Visto l'art. 114 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo statuto della azienda speciale consortile CUBI , di seguito "Azienda";

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 16 del 10.7.2023 con la quale è stato eletto il Consiglio di Amministrazione (CdA) di CUBI asc;

Vista la Deliberazione del CdA nro 1 del 17.7.2023 con la quale al sottoscritto dott. Alessandro Agustoni sono state assegnate in via temporanea le funzioni di direzione, ex art. 22 dello Statuto di CUBI asc, che prevedono, tra le varie attribuzioni, la redazione e la sottoscrizione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

Vista la delibera della Assemblea Consortile n. 2 del 1.2.2024 con la quale sono stati approvati il Piano Programma 2024 ed il Budget 2024/2026 della Azienda;

Considerato che nel Piano Programma 2023 (approvato con Delibera AC n. 2 del 31.1.2023) si è deciso di attuare un progressivo ampliamento dell'offerta legata ai servizi di base e che, per quanto riguarda l'ambito IT si è deciso di dare attuazione ad una gestione fortemente centralizzata delle risorse hardware e software, con l'intento di superare l'attuale quadro frammentario dove la maggior parte degli asset sono di proprietà dei Comuni, alcuni asset sono di proprietà del Sistema Bibliotecario CUBI e la manutenzione delle attrezzature informatiche è variamente distribuita fra i CED dei singoli Comuni ed una pluralità di manutentori esterni. Il nuovo modello organizzativo sarà invece orientato ad una completa presa in carico da parte di CUBI asc di tutto l'ambito IT, a vantaggio di una riduzione degli interlocutori coinvolti e di una maggiore uniformità di gestione degli asset.

Rilevato che un particolare rilievo assume la gestione dell'infrastruttura IT del sistema bibliotecario e delle assistenze tecnologiche da garantire alle biblioteche da esso associate, rispetto alle seguenti componenti di servizio:

- assistenza sistemica sull'infrastruttura centrale del sistema bibliotecario: gestione dei server virtuali (presso server-farm do OVH srl)
- assistenza software sulle attrezzature IT presenti nelle biblioteche: assistenza sui firewall e assistenza Software su pc presenti nelle singole sedi;

Considerato che è indispensabile pianificare un aggiornamento dell'infrastruttura IT, valutando possibili evoluzioni relativi a reti, sicurezza e nuovi dispositivi;

Considerato inoltre che è necessario implementare il nuovo sito web di CUBI asc, definendone le specifiche tecniche e supportando la sua realizzazione;

Visto che l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerato che:

- per affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs n.36/2023;
- l'articolo 50, c. 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023 prevede la possibilità di aggiudicare gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a €140.000 mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione previsto dall' art. 49 dello stesso codice;
- che le Pubbliche Amministrazioni, per acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 5.000,00 euro sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

Richiamate dette premesse, è stata inoltrata, con utilizzo del sistema informatico di negoziazione telematica "SINTEL" dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA), un'apposita richiesta di offerta (RdO-ID 189515777) in data 19/9/2024 con termine ultimo di risposta fissato per il giorno 24/9/2024, a ITCube Consulting srl (sede legale: Via Ciovassino 3/A, 20121 Milano; P.IVA/CF: 03865590966). Relativamente a detta RDO, le condizioni di fornitura e le specifiche della prestazione richiesta, con durata di 3 mesi (ottobre – dicembre 2024) sono state indicate rispettivamente in **allegato_1** (Lettera Patti e Condizioni) e **allegato_2** (Capitolato tecnico di fornitura) della procedura stessa, fissando un importo a base d'asta massimo pari ad €12.000, oltre Iva;

Vista l'offerta pervenuta in Sintel in data 24.9.2024 da ITCube Consulting srl (**allegato_3** alla presente) che per l'attività richiesta prevede una spesa complessiva di € 12.000,00 oltre IVA, giudicata congrua;

Rilevato che la spesa complessiva per quanto indicato ammonta ad € 12.000,00 + 22% IVA (€14.640 IVA inclusa) e che tale importo è da impegnare nel seguente modo:

ANNO 2024 - € 12.000,00 IVA esclusa (€ 14.640 IVA 22% inclusa) - centro di spesa "Gestione risorse IT – Assistenza sistemistica ordinaria"

Acquisite - contestualmente alla procedura eseguita in Sintel - le autodichiarazioni, sottoscritte dall'operatore economico e conservate agli atti, inerenti l'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e la tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che tale impegno di spesa trova copertura economico-finanziaria nel budget 2024/2026, approvato con Delibera AC n. 2 del 1.2.2024;

Dato atto:

- che al presente procedimento sono stati attribuiti il seguente CIG: **B328A7ACCE** e che gli obblighi di pubblicazione sono stati assolti tramite compilazione della apposita scheda ANAC AD3 trasmessa tramite il servizio MIAP di Sintel;
- del rispetto del principio di rotazione in quanto l'operatore economico individuato non è mai stato affidatario di precedenti forniture a beneficio di CUBI asc;
- che non sussistono cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

DETERMINA

di dare atto della regolarità e delle motivazioni dell'affidamento diretto, come meglio specificato in premessa, tramite l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs n. 36/2023 e ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, Il periodo della legge 296/2006; nel caso specifico si è fatto utilizzo della piattaforma Sintel messa a disposizione da Regione Lombardia.

di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 a **ITCube Consulting srl** con sede legale in Via Ciovassino 3/A, 20121 Milano, P.IVA 03865590966, giudicato idoneo per quanto attiene le capacità tecniche e la cui offerta economica è stata giudicata congrua;

di impegnare la spesa complessiva di € 12.000,00 + 22% IVA (€14.640 IVA inclusa) e che tale importo è da impegnare nel seguente modo:

ANNO 2024 - € 12.000,00 IVA esclusa (€ 14.640 IVA 22% inclusa) - centro di spesa "Gestione risorse IT – Assistenza sistemistica ordinaria"

di dichiarare che la spesa trova copertura economico-finanziaria nel Budget 2024/2026 di CUBI asc, approvato con Delibera AC n.2 del 1.2.2024;

di dare atto che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

IL DIRETTORE FACENTI FUNZIONI

(dott. Alessandro Agustoni)

ALLEGATI

Allegato_1: Lettera Invio e Patti Condizioni

Allegato_2: Capitolato tecnico di fornitura

Allegato_3: Report finale della procedura Sintel ID 189515777