



## **CUBI** azienda speciale consortile

Sede legale: Via A. Pasta 43, Melzo (MI)  
Sede operativa: P.zza Unità d'Italia 2G, Vimercate (MB)  
C.F. - P.IVA 12509200965 – PEC: cubi.asc@lamiapec.it  
Registro Imprese: 12509200965 del 10.8.2022  
REA: MI-2667333

---

### **DETERMINAZIONE del DIRETTORE FACENTE FUNZIONI n.31 del 1/07/2024**

#### **OGGETTO:**

Affidamento diretto - ex art. 50 c.1 lett. B del D.Lgs 36/2023 - del servizio di assistenza hardware dei pc delle biblioteche aderenti a CUBI asc nel periodo 1.7.2024 / 31.12.2026

Codice Identificativo Gara (CIG): B24C7C987B

#### **IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI**

**Visto** l'art. 114 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** lo statuto della azienda speciale consortile CUBI , di seguito "Azienda";

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 16 del 10.7.2023 con la quale è stato eletto il Consiglio di Amministrazione (CdA) di CUBI asc;

**Vista** la Deliberazione del CdA nro 1 del 17.7.2023 con la quale al sottoscritto dott. Alessandro Agustoni sono state assegnate in via temporanea le funzioni di direzione, ex art. 22 dello Statuto di CUBI asc, che prevedono, tra le varie attribuzioni, la redazione e la sottoscrizione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

**Vista** la delibera della Assemblea Consortile n. 2 del 1.2.2024 con la quale sono stati approvati il Piano Programma 2024 ed il Budget 2024/2026 della Azienda;

**Considerato** che nel Piano Programma 2023 (approvato con Delibera AC n. 2 del 31.1.2023) si è deciso di attuare un progressivo ampliamento dell'offerta legata ai servizi di base e che, per quanto riguarda l'ambito IT (vd. schede di approfondimento B4 "Gestione delle risorse IT" e B6 "Help-desk"), si è deciso di dare attuazione ad una gestione fortemente centralizzata delle risorse hardware e software, con l'intento di superare l'attuale quadro frammentario dove la maggior parte degli asset sono di proprietà dei Comuni, alcuni asset sono di proprietà del Sistema Bibliotecario CUBI e la manutenzione delle attrezzature informatiche è variamente distribuita fra i CED dei singoli Comuni ed una pluralità di manutentori esterni. Il nuovo modello organizzativo sarà invece orientato ad una completa presa in carico da parte di CUBI asc di tutto l'ambito IT, a vantaggio di una riduzione degli interlocutori coinvolti e di una maggiore uniformità di gestione degli asset.

**Considerato** che – in attesa della sostituzione dei pc obsoleti, relativi alle sostituzioni programmate per gli anni 2024, 2025 e 2026 - si rende necessario:

- garantire l'assistenza hardware per le attrezzature informatiche attualmente in uso presso le biblioteche aderenti a CUBI per il periodo luglio 2024 – dicembre 2026, che

risultano essere per l'anno 2024 pari a 106, per l'anno 2025 pari a 61 e per l'anno 2026 pari ad 29; tutte le attrezzature informatiche, prive di garanzia e per le quali si rende necessario il servizio di assistenza hardware nel periodo di contrattualizzazione indicato in precedenza, sono individuate nella tabella di sintesi riportata in **Allegato\_1BIS**;

- poter contare su una attività di supporto unatantum di prima configurazione (con s.o custom fornito dal Cliente), consegna e messa in attività da realizzare su nro 120 pc nuovi, da attuare nel mese di luglio 2024.

**Visto** che l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Considerato** che:

- per affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs n.36/2023;
- l'articolo 50, c. 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023 prevede la possibilità di aggiudicare gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a €140.000 mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione previsto dall' art. 49 dello stesso codice;
- che le Pubbliche Amministrazioni, per acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 5.000,00 euro sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

**Richiamate** dette premesse, è stata inoltrata, con utilizzo del sistema informatico di negoziazione telematica "SINTEL" dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA), un'apposita richiesta di offerta (RdO-ID 185002192) in data 24/6/2024 con termine ultimo di risposta fissato per il giorno 27/6/2024, a Computernet srl (sede legale: Via Palanzone 15, cap 20162 Milano (MI); P.IVA/CF: 03304320967) relativamente a detta RDO, le condizioni di fornitura, l'elenco dei pc da includere nel servizio di assistenza e le specifiche della prestazione richiesta, con durata di 30 mesi (da luglio 2024 a dicembre 2026), sono state indicate rispettivamente in **allegato\_1** (Lettera Patti e Condizioni), **allegato\_1BIS** (Elenco dei pc in assistenza) e **allegato\_2** (Capitolato di fornitura) della procedura stessa, fissando un importo a base d'asta massimo pari ad €11.000 , oltre Iva;

**Vista** l'offerta pervenuta in Sintel in data 27.6.2024 da Computernet srl (**allegato\_3** alla presente) che per l'attività richiesta prevede una spesa complessiva di € 10.500,00 oltre IVA, giudicata congrua;

**Verificato** che le prestazioni, in base all'offerta ricevuta, determinano un impegno di spesa complessivo di €10.500 oltre IVA, così articolato:

**ANNO 2024** - € 7.260 (oltre IVA al 22% per €1.597,20)

**ANNO 2025** - € 2.196 (oltre IVA al 22% per €483,12)

**ANNO 2026** - € 1.044 (oltre IVA al 22% per €229,68)

da imputare tutte al centro di costo "Risorse IT – Assistenza onsite pc" delle relative annualità ;

**Acquisite** - contestualmente alla procedura eseguita in Sintel - le autodichiarazioni, sottoscritte dall'operatore economico e conservate agli atti, inerenti l'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e la tracciabilità dei flussi finanziari;

**Considerato** che tale impegno di spesa trova copertura economico-finanziaria nel budget 2024/2026, approvato con Delibera AC n. 2 del 1.2.2024;

**Dato atto:**

- che al presente procedimento sono stati attribuiti il seguente CIG:**B24C7C987B** e che gli obblighi di pubblicazione sono stati assolti tramite compilazione della apposita scheda ANAC AD3 trasmessa tramite il servizio MIAP di Sintel ;
- del rispetto del principio di rotazione in quanto l'operatore economico individuato non è mai stato affidatario di precedenti forniture a beneficio di CUBI asc;
- che non sussistono cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

## **DETERMINA**

**di dare atto** della regolarità e delle motivazioni dell'affidamento diretto, come meglio specificato in premessa, tramite l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs n. 36/2023 e ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, Il periodo della legge 296/2006; nel caso specifico si è fatto utilizzo della piattaforma Sintel messa a disposizione da Regione Lombardia.

**di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 al fornitore **Computernet srl** (P.IVA/CF:03304320967), con sede legale in Via Pallanzone 15, cap 20162 Milano (MI), giudicato idoneo per quanto attiene le capacità tecniche e la cui offerta economica è stata giudicata congrua;

**di impegnare** la spesa complessiva di **€10.500 + IVA 22%** , con la seguente articolazione:

**ANNO 2024** - € 7.260 (oltre IVA al 22% per €1.597,20)

**ANNO 2025** - € 2.196 (oltre IVA al 22% per €483,12)

**ANNO 2026** - € 1.044 (oltre IVA al 22% per €229,68)

da imputare tutte al centro di costo "Risorse IT – Assistenza onsite pc" delle relative annualità ;

**di dichiarare** che la spesa trova copertura economico-finanziaria nel Budget 2024/2026 di CUBI asc, approvato con Delibera AC n.2 del 1.2.2024;

**di dare atto** che:

- ai sensi dell'art. 17 comma 5 del d.lgs. 36/2023, sono stati verificati in capo all'operatore economico il possesso dei requisiti generali richiesti e che pertanto l'aggiudicazione è efficace ed è possibile procedere alla stipulazione del contratto;
- il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

**IL DIRETTORE FACENTI FUNZIONI**  
(dott. Alessandro Agustoni)

## **ALLEGATI**

**Allegato\_1:** Lettera Invio e Patti Condizioni

**Allegato\_1BIS:** Elenco dei pc in assistenza nei 30 mesi

**Allegato\_2:** Capitolato tecnico di fornitura

**Allegato\_3:** Report finale della procedura Sintel ID 185002192