

ALLEGATO 1

Intesa operativa del network "Coordinamento Regionale Lombardo 2023-2026 dei Sistemi Bibliotecari per l'adesione ai progetti *Nati per Leggere* e *Nati per la Musica*"

Premesso che

- a sulla base di numerose evidenze scientifiche in favore della lettura in famiglia come buona pratica per lo sviluppo delle potenzialità delle bambine e dei bambini, il Coordinamento regionale *Nati per Leggere* Lombardia, composto dai referenti regionali di ACP-Associazione culturale pediatri, AIB-Associazione italiana biblioteche e CSB-Centro per la salute del bambino - promotori del programma nazionale *Nati per Leggere* - e dai rappresentanti dei soggetti lombardi promotori di *Nati per Leggere*, promuove azioni di sviluppo delle opportunità educative che mettono al centro la lettura condivisa in famiglia dai primi mesi di vita dei bambini e la sua diffusione nelle famiglie con bambine e bambini da 0 a 6 anni;
- b numerose reti bibliotecarie, comuni, servizi socio-sanitari e educativi territoriali lombardi hanno realizzato a partire dal 2011 una pluralità di progetti cooperando reciprocamente al fine di condividere risorse e servizi nella costante ricerca di soluzioni gestionali che consentano economie di scala sui territori e, più in generale, la piena efficienza ed efficacia degli investimenti pubblici nell'attuazione del programma nazionale *Nati per Leggere*;
- c nel corso degli anni il Coordinamento regionale *Nati per Leggere* Lombardia ha concentrato il proprio intervento sulla formazione di operatori e volontari e sulla comunicazione, allo scopo di rendere il lavoro nei territori qualitativamente omogeneo dal punto di vista delle modalità operative e dei contenuti;
- d durante la riunione del Coordinamento regionale del 14 ottobre 2021 è emersa l'esigenza di gestire a livello regionale la formazione di operatori e volontari e l'acquisto di materiale di comunicazione per ottimizzare i costi e per andare incontro alla necessità di formare operatori e volontari "al bisogno" senza aspettare di raggiungere un numero minimo di partecipanti in ogni singolo territorio;
- e la condivisione delle attuali necessità legate alla promozione e disseminazione del programma *Nati per Leggere*, in particolare tra i sistemi bibliotecari, ha portato il Coordinamento regionale a individuare in CSBNO - Culture Socialità Biblioteche Network Operativo il soggetto attuatore e il centro amministrativo incaricato, in accordo con tutti i soggetti partecipanti, delle operazioni gestionali e contabili legate all'oggetto della collaborazione sopra descritto;
- f durante gli anni 2022-2023 le reti e i sistemi lombardi hanno sperimentato in accordo di

cooperazione la gestione centralizzata delle attività con elevato grado di soddisfazione reciproca, ragione per cui CSBNO ha confermato, su richiesta, la disponibilità a rivestire lo stesso ruolo per il triennio 2023-2025;

**tutto ciò premesso
tra**

CSBNO - Culture Socialità Biblioteche Network Operativo - P.I. 11964270158, legalmente rappresentato dal Direttore PIERALDO LIETTI che interviene in questo atto esclusivamente in nome e per conto di CSBNO che rappresenta in qualità di capofila e soggetto attuatore

e

il Comune/Ente/Centro Sistema Bibliotecario _____
rappresentato da _____,
che interviene in quest'atto esclusivamente in nome e per conto di _____
che rappresenta

si stabilisce quanto segue

ART. 1 - Oggetto dell'Intesa Operativa

1. L'Intesa regola i rapporti fra le parti per la gestione coordinata del progetto di formazione e promozione del programma Nati Per Leggere per il triennio 2023-2025.
2. L'adesione all'Intesa è rivolta a singoli Sistemi Bibliotecari o a loro raggruppamenti sotto forma di Reti Bibliotecarie (d'ora in poi il "Sistema" o i "Sistemi" o la "Rete" o le "Reti") o a singole amministrazioni comunali.
3. Il Comune/Ente/Centro Sistema Bibliotecario
_____ affida e conferisce a CSBNO la gestione amministrativa e contabile delle attività e forniture secondo il dettaglio qui di seguito descritto, chiarendo che la proposta di realizzazione della formazione Nati per Leggere dedicata agli operatori e ai volontari della Regione Lombardia ha come finalità quella di facilitare la fruizione della formazione da parte di numeri esigui di persone per i quali gli enti locali sono impossibilitati a erogare un corso standard di 25 partecipanti.
4. Nel prospetto è messa in evidenza la tipologia di percorso formativo, il numero di partecipanti e il costo a persona. Nell'allegato in calce vengono rese note alcune specificità dei corsi e la loro descrizione.

5. La raccolta delle iscrizioni per la formazione multidisciplinare e volontari, la conferma dell'iscrizione ai partecipanti e l'invio dei contatti al CSB sono a carico del Coordinamento regionale in collaborazione con CSBNO.

a) Formazione a distanza NpL per operatori, volontari e introduttiva

Descrizione	PERSONE	COSTA A PERSONA €
QUOTA SINGOLA CORSO INTRODUTTIVO NpL in piattaforma Moodle della durata di 4 ore	Da 1 a 5	60
	Da 6 a 15	48
	Da 16 a 25	36
QUOTA SINGOLA CORSO MULTIDISCIPLINARE per operatori e volontari 12 ore in piattaforma Moodle + webinar o incontro in presenza	Da 1 a 5	120
	Da 6 a 15	100
	Da 16 a 25	80

*Formazione pagata da enti pubblici - applicabilità dell'IVA - Con effetto a decorrere dal 1° gennaio 1994, l'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 53 prevede un regime di esenzione da Iva, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20) del D.P.R. 633/1972, per i corrispettivi versati dagli enti pubblici a fronte dell'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale. Tale esenzione, sussistendo i requisiti indicati, spetta in ogni caso, indipendentemente dal fatto che i corsi di formazione siano effettuati da soggetti che abbiano ottenuto il "riconoscimento amministrativo" richiamato nell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972. Invece i corsi di formazione svolti nei confronti di soggetti diversi dagli enti pubblici possono beneficiare del trattamento di esenzione da Iva previsto dal citato articolo 10 a condizione che essi siano effettuati da istituti o scuole riconosciuti da Pubbliche Amministrazioni o da Onlus e che il riconoscimento sia relativo ai corsi stessi.

Modalità di fruizione del corso

I percorsi in piattaforma Moodle sono fruibili da ciascun partecipante in modo autonomo **e sono disponibili per un mese dall'invio della password di accesso**. A conclusione di questo periodo, si svolge l'incontro in presenza o il webinar di gruppo (25 partecipanti). Le date dell'incontro conclusivo vengono definite sulla base della disponibilità dei formatori. È prevista una verifica degli accessi alla piattaforma Moodle, in modo da consentire la partecipazione all'incontro conclusivo in presenza o in webinar solo a coloro che hanno visionato i contenuti della FAD.

Note

Per motivi di **gestione successiva** del gruppo delle persone formate, è richiesta la **presenza del referente territoriale**. I corsi erogati dal Centro hanno i requisiti di qualità formativa che fanno capo all'European Qualification Framework (EQF) e che devono comprendere 4 fasi: analisi dei bisogni e disegno della formazione; erogazione e fruizione del corso; valutazione e follow up del corso; prova finale e certificazione dell'apprendimento.

b) Formazione in presenza

In subordine rispetto alla formazione FAD + incontro conclusivo di minimo 4 ore in presenza o webinar, preferibile perché consente alle persone di acquisire i contenuti con i propri tempi, è possibile richiedere di svolgere la formazione in presenza alla quale possono partecipare sia gli operatori sia i volontari.

Corso multidisciplinare per operatori e volontari - 16 ore in due giornate - minimo 25 partecipanti € 3.000.

c) Materiali di comunicazione

c.1 - Pieghevole NpL per genitori, fronte e retro, dimensioni cm 21 x 54 aperto € 0,33 + IVA al 22% cad.

c.2 - Pieghevole NpL/Npm per genitori, fronte e retro, dimensioni cm 17 x 68 aperto € 0,33 + IVA al 22%

c.3 - Pieghevole Buone pratiche per genitori in italiano, inglese, francese, spagnolo e arabo € 1,24 + IVA al 22%

c.4 - Passaporto delle bambine e dei bambini NpL Lombardia, formato A/5, stampa a 4 colori su carta uso mano da 300 grammi € 0,25 + IVA al 22%.

I costi unitari indicati sono riferiti ai materiali standard, per aggiungere il logo NpL Lombardia e i loghi dei partner regionali, occorre raggiungere un minimo di 5000 copie, rispetto al quale sarà necessario richiedere un apposito preventivo.

ART. 2 - Obblighi delle parti

1. CSBNO è incaricato e si impegna a svolgere le funzioni di ente capofila in relazione ai rapporti con i terzi.

In particolare, CSBNO è tenuto a:

- formalizzare gli atti amministrativi necessari al soddisfacimento di impegni negoziali ed economici verso soggetti terzi (quali ad esempio la selezione e la contrattualizzazione di prestazioni e l'effettuazione di pagamenti di fornitori e collaboratori), previsti dal presente accordo;
- divenire - anche a nome e per conto dei sottoscrittori - destinatario di eventuali finanziamenti, sponsorizzazioni o investimenti pubblicitari che riguardino l'insieme dei sottoscrittori;
- provvedere alla contabilizzazione delle entrate e delle uscite;
- riscuotere le quote di compartecipazione alle spese da parte degli aderenti.

2. Con la presente Intesa il Comune/Ente/Centro Sistema Bibliotecario _____ e il CSBNO si impegnano ad attuare le decisioni assunte dall'organismo di Coordinamento regionale Nati per Leggere Lombardia.

ART. 3 - Durata

L'accordo ha durata triennale, dalla data di stipula e non oltre il 31 dicembre 2026.

ART. 4 - Rapporti economici

1. Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno, l'onere finanziario derivante dalla presente Intesa, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta una compartecipazione al rimborso delle spese effettivamente sostenute per lo sviluppo e l'attuazione del progetto.

2. Il pagamento delle spese deve avvenire, previa emissione di regolare fattura con applicazione dell'Iva dove e nella misura prevista dalla legge. I contraenti riconoscono che l'Intesa annovera costi amministrativi diretti a carico Comune/Ente/Centro Sistema Bibliotecario a favore di CSBNO come necessario riflesso delle attività amministrative espletate nella misura del 10%, escludendo la previsione di corrispettivi a fronte di una prestazione di servizi, fatti salvi i rimborsi dei costi sostenuti per l'esecuzione delle attività oggetto dell'accordo, confermando il carattere collaborativo dell'Intesa operativa.

ART. 5 - Tutela della riservatezza dei dati

1. CSBNO e il Comune/Ente/Centro Sistema Bibliotecario sono tenuti all'osservanza del G.D.P.R. (Reg. U.E. n.679/2016) e s.m.i. nel trattamento dei dati personali. A tale riguardo, solo a CSBNO è attribuito il compito - quando necessario - di nominare i fornitori contrattualizzati nell'ambito delle attività disciplinate dal presente accordo, quali responsabili esterni al trattamento. Per quanto attiene ai servizi e alle attività connesse al presente accordo, compete altresì al CSBNO definire policy e istruzioni operative in tema di trattamento dei dati personali da comunicare agli altri Soggetti sottoscrittori, sulla cui attuazione i singoli enti divengono responsabili.
2. Tutto il personale impiegato nella gestione delle attività oggetto dell'accordo è tenuto al rispetto delle norme che regolano la tutela dei dati personali, in osservanza del G.D.P.R. (Reg. U.E. n.679/2016).

ART. 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136, le parti si impegnano a rispettare puntualmente gli obblighi riferiti alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 7 - Privacy

1. CSBNO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti per le finalità in oggetto, verranno trattati in conformità al Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni indicate nella suddetta Informativa Privacy.
2. CSBNO si impegna a trattare i dati personali limitatamente alle finalità connesse all'esecuzione del contratto, secondo le modalità previste dalle normative vigenti.

ART. 8 - Spese contrattuali

1. Il presente accordo è stipulato in forma di scrittura privata non autenticata e sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86 e s.m.i..
2. Le eventuali spese saranno ad esclusivo carico della parte richiedente.

ART. 9 - Norme di rinvio e controversie

1. Per tutto quanto non disciplinato nella presente convenzione si fa riferimento alla normativa vigente;
2. Per la risoluzione di eventuali controversie sorte tra le Parti non risolte amichevolmente, sarà competente il Giudice ordinariamente competente per legge, comunque esclusa la competenza di arbitri.
3. Il Foro territorialmente competente sarà quello di Milano.

Letto, firmato e sottoscritto

Rispettive sedi, *data*

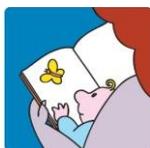
Per il CSBNO
il Direttore PIERALDO LIETTI

Per il _____



Centro per la Salute del Bambino onlus

Formazione, ricerca e divulgazione di buone pratiche fin da piccoli
Segreteria nazionale Nati per Leggere e Nati per la Musica



**Nati per
Leggere**

DESCRIZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI NpL

INTRODUZIONE A NATI PER LEGGERE

Destinatari: genitori e adulti di riferimento dei bambini e delle bambine.

Descrizione: il percorso introduce al programma Nati per Leggere attivo dal 1999 con l'obiettivo di promuovere la pratica della lettura in famiglia fin dal periodo prenatale. Si illustrano i principi chiave del programma, i vantaggi della lettura in età 0-6 e alcune tipologie della produzione editoriale dedicate ai piccoli.

CORSO DI FORMAZIONE MULTIDISCIPLINARE

Destinatari: bibliotecari e bibliotecarie, educatrici ed educatori, insegnanti, pediatri e pediatri, ostetriche e altri operatori e operatrici nell'ambito educativo, culturale, sanitario e sociale, volontari.

Obiettivi generali: conoscere le finalità, i principi portanti e le modalità operative di NpL, le fasi di sviluppo del bambino, i benefici della lettura in famiglia, i ruoli degli operatori e dei volontari, le caratteristiche dei libri più adatti dalla nascita ai 6 anni, le modalità di lettura per favorire la lettura in famiglia, la comunicazione efficace con i genitori, le strategie di comunicazione e i materiali, la rete multidisciplinare e la progettazione.